



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1265 DEL 06/05/2025

Oggetto	FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO OPERATIVO, INCLUSA MANUTENZIONE, DI MACCHINE MULTIFUNZIONE A4 ED A3 PER 5 ANNI (60 MESI) – LIQUIDAZIONE FATTURA 33FTSP-25 DEL 18-04-2025 PER L'ANNO 2025 - CIG B298DB551D
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento D'Amico Andrea, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO OPERATIVO, INCLUSA MANUTENZIONE, DI MACCHINE MULTIFUNZIONE A4 ED A3 PER 5 ANNI (60 MESI) – LIQUIDAZIONE FATTURA 33FTSP-25 DEL 18-04-2025 PER L'ANNO 2025 - CIG B298DB551D
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto D'Amico Andrea, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di Impegno Spesa ed Affidamento:

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale N. 1975 del 30/07/2024 si è provveduto ad impegnare la spesa totale ed affidare il progetto "fornitura di servizi di noleggio operativo, inclusa manutenzione, di macchine multifunzione A4 ed A3" all'operatore Economico l'Azienda **Explorer Informatica s.r.l.** – Via Catania 176 – 98124 Messina - C.F. e P.IVA 02605870837 - Codice SDI: TRS3OH9 - PEC: **explorerinformaticasrl@pec.it** la quale ha presentato il preventivo con la seguente proposta economica il ribasso unico del 1,95% sull'importo presuntivo della fornitura pari ad € 124.830,00, per un ammontare finale pari a € 122.395,82;

CONSIDERATO che

- con Determinazione Dirigenziale N. 1704 del 05.07.2024 è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'Appalto di Fornitura di servizi di noleggio operativo, inclusa manutenzione, di macchine multifunzione A4 ed A3, il dott. Andrea D'Amico, in forza presso il 4° Servizio "Servizi Informatici" del 3° Settore, inquadrato nell'area dei funzionari del vigente CCNL;
- Il CIG risulta essere B298DB551D

ACQUISITI:

- La Fattura nr. **33FTSP/25** del 18/04/2025 con scadenza il 31/05/2025 per un importo pari a € 29.864,58
- Il Documento DURC Protocollo INAIL_47784500 **s.r.l.** in corso di validità
- L'attestato di NON inadempienza con Identificativo Univoco Richiesta: **202500001666659** del 23/04/2025 scadenza 12/06/2025

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l’O.R.EE.LL. “Testo coordinato delle leggi regionali relative all’ordinamento degli enti locali” della Regione Siciliana, pubblicato sulla GURS Parte I n. 20 del 09/05/2008;
- il D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- D.lgs. n.118/2011 e successive modificazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 139 del 23/12/2024 recante Documento unico di programmazione (DUP). periodo 2025/2027 (art.170, comma 1, d.lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 144 del 30/12/24 recante “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151 d.lgs. n.267/2000 e art. 10 d.lgs. n.118/2011)”
- La Deliberazione della Giunta n. 17 del 05/02/2025 recante “il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)”;

PROPONE di

- LIQUIDARE la fattura **33FTSP/25** del 18/04/2025 all’Azienda **Explorer Informatica s.r.l.** – Via Catania 176 – 98124 Messina - C.F. e P.IVA 02605870837 - Codice SDI: TRS3OH9 - PEC: explorerinformaticasrl@pec.it, la fornitura di che trattasi per l’anno 2025;
- IMPUTARE per la somma di €29.864,58, esercizio finanziario 2025, gestione competenza secondo il seguente schema:

Anno	Capitolo	Impegno	Spese
2025	01111.03.00031220 - ALTRE SPESE PER SERVIZI	2233/24	27.162,84
2025	08011.03.00030980 - NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFICIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	2238/24	406,06
2025	01011.03.00002150 - ALTRE SPESE PER SERVIZI	2242/24	95,68
2025	01011.03.00002180 - NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI	2239/24	1.700,00
2025	01061.03.00021030 - NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFICIO TECNICO	2240/24	500,00
	TOTALE		29.864,58

dando atto che sull’impegno n° 2238/2025 Cap. 08011.03.00030980 si è realizzata un’economia di € 95,74

- VERSARE la complessiva somma di €5.385,42 per IVA al 22% direttamente all’Erario,
- DARE ATTO che,
 - il codice CIG è **B298DB551D**;
 - il Codice Univoco per la ricezione delle fatture elettroniche è: **3E60HN**;
 - il pagamento sarà effettuato con accreditamento sul conto IBAN come descritto in fattura;
- DEMANDARE al RUP anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione nonché gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell’avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell’art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
- DARE ATTO, infine, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e dell’art. 1 comma 9 lett. e della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del RUP, nonché dell’istruttore e del dirigente che sottoscrivono il presente atto.

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l’eventuale auto-annullamento nell’esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TARS di Catania, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n.104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell’atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TARS di Catania, ai sensi dell’art. 120 comma 5 del D. Lgs. n.104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

Il Responsabile del Procedimento

D'Amico Andrea

(sottoscritto con firma elettronica)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1265 DEL 06/05/2025

Oggetto	FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO OPERATIVO, INCLUSA MANUTENZIONE, DI MACCHINE MULTIFUNZIONE A4 ED A3 PER 5 ANNI (60 MESI) – LIQUIDAZIONE FATTURA 33FTSP-25 DEL 18-04-2025 PER L'ANNO 2025 - CIG B298DB551D
---------	--

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio

N.Liquidazione	Anno	Capitolo	CIG	Importo
74155	2024	01111.03.00031220	B298DB551D	27.162,84
74155	2024	08011.03.00030980	B298DB551D	406,06
74155	2024	01011.03.00002150	B298DB551D	95,68
74155	2024	01011.03.00002180	B298DB551D	1.700,00
74155	2024	01061.03.00021030	B298DB551D	500,00
74155	2023	90100.01.00045017	B298DB551D	-4.898,23
74155	2023	90100.01.00045017	B298DB551D	-73,22
74155	2023	90100.01.00045017	B298DB551D	-17,25
74155	2023	90100.01.00045017	B298DB551D	-306,56
74155	2023	90100.01.00045017	B298DB551D	-90,16
74155	2023	99017.01.00065017		4.898,23
74155	2023	99017.01.00065017		73,22
74155	2023	99017.01.00065017		17,25
74155	2023	99017.01.00065017		306,56
74155	2023	99017.01.00065017		90,16

08/05/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.