



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 887 DEL 01/04/2025

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA SOUTHDRONE N° 93 DEL 19/03/2025 – FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER L'ACQUISTO DI UN DRONE E RELATIVI CORSI DI FORMAZIONE PER N. 2 UNITÀ DI POLIZIA LOCALE. - CIG B3224551FB
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Graziella Giamboi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA SOUTHDRONE N° 93 DEL 19/03/2025 – FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER L'ACQUISTO DI UN DRONE E RELATIVI CORSI DI FORMAZIONE PER N. 2 UNITÀ DI POLIZIA LOCALE. - CIG B3224551FB
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'O.R.EE.LL. "Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali" della Regione Siciliana, pubblicato sulla GURS Parte I n. 20 del 09/05/2008;
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

PREMESSO che :

- con Determinazione Dirigenziale n. 2451 del 27/09/2024, si è proceduto ad affidare, tramite Trattativa Diretta sul MEPA alla Ditta Southdrone S.r.l. ,l'acquisto di un drone in uso al personale di P.L. e dei relativi corsi di formazione per n. 2 unità, e con la quale, per l'anno 2024 è stata impegnata la complessiva somma di € 5.789,93 al Cap. 03011.03.00024190 , Es. Fin. 2024 , impegno n. 2396 ;

CONSIDERATO che la fornitura del drone è stata già correttamente eseguita dalla Ditta Southdrone S.r.l , Zona Industriale Pantano D'Archi-Blocco Torrazze- 95121 Catania(CT) - P.Iva. 05624900873, ' e la cui fattura già liquidata con Determina Dirigenziale n. 3010 del 13/11/2024 , mentre per la fruizione dei corsi di formazione all'uso del suddetto drone per le 2 unità di P.L. , a compimento di detto servizio, è stata emessa la **fattura n. 93 del 19/03/2025** con scadenza nei termini di legge ,il 19/04/2025 per l'importo complessivo di € 2.298,90 , IVA esente, trasmessa elettronicamente con progressivo di invio 000048dign ed acquisita al protocollo dell'ente in data 19/03/2025, al numero di prot .23247 ;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

VISTA l'attestazione di avvenuta regolarità del servizio , apposta sulla predetta fattura dal Responsabile Unico del Progetto Istruttore Amm.vo Graziella Giamboi ;

ACCERTATA la regolare posizione della Ditta Southdrone S.r.l ,nei confronti degli obblighi sociali mediante DURC on line n .45256978 con scadenza 26/07/2025 ;

RITENUTO dovere liquidare la suddetta fattura ;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. del 03/02/2015, con il quale alle fatture emesse a partire dal 01/01/2015 per cessioni di beni e servizi alle pubbliche amministrazioni si applica la disciplina del pagamento al creditore della parte imponibile e direttamente all'Erario dell'Iva;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 139 del 23/12/2024 di Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 144 del 30/12/2024 di Approvazione del Bilancio di Previsine Finanziario 2025- 2027 ;

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 17 del 05/02/2025 recante “ Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (Art. 169 del Dlgs n. 267/2000) “ ;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto semplificazioni del 16 luglio 2020 n. 76 e n. 77/21;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

P R O P O N E

-Di liquidare la somma di **€ 2.298,90** ,esente IVA, relativa **alla fattura n. 93 del 19/03/2025** , pervenuta a questo Comando con trasmissione in formato FPA e progressivo di invio 000048dign , riferita alla fornitura in oggetto , per l'importo complessivo di € 2.298,90, da liquidare sull' impegno n° 2396 del 27/09/2024, assunto con la determina dirigenziale N° 2451/2024, al piano Finanziario 03011.03.00024190 , cap.24190,sull' esercizio finanziario 2025, gestione residui anno 2024, tramite bonifico bancario sull'IBAN di cui si rimanda all'allegata legenda ;

- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria;

- Ai sensi e per gli effetti del DPR n°445/2000 art 75 e 76, dichiara l'assenza di conflitto di interesse per il procedimento de quo e nei confronti dell' operatore SOUTHDRONE S.r.l.

Il Responsabile del Procedimento
Graziella Giamboi
(sottoscritto con firma elettronica)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.