



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 680 DEL 13/03/2025

Oggetto	PUBBLICITA' SU STAMPA LOCALE - CIG:B5F6B5DAB2
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppa Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	PUBBLICITA' SU STAMPA LOCALE - CIG:B5F6B5DAB2
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Giuseppa Lo Presti, Responsabile dell'Ufficio Beni Culturali-Turismo e Spettacolo del 6° Settore, 2° servizio, unità operativa 1, giusta determinazione del Dirigente del 6° Settore n.109 del 09/02/2023, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente atto:

Premesso che questa Amministrazione, nella stagione 2024/2025 ha organizzato un cartellone teatrale presso il Teatro Trifiletti;

DATO ATTO che l'iniziativa mira alla valorizzazione della struttura ed al rilancio delle iniziative culturali nella Città;

RILEVATO che per garantire una ampia partecipazione garantendo il coinvolgimento di un più vasto pubblico è necessario dare risalto all'iniziativa attraverso le testate giornalistiche locali;

VISTO il preventivo pervenuto dalla Speed – Società Pubblicità editoriale e digitale Srl, via Enrico Mattei 106, Bologna, Cod. Fisc. 00326930377 per la pubblicazione di un avviso PIEDONE a colori, doppio passante per un totale di Euro 1.102,27 oltre diritto fisso di Euro 3,50 e IVA;

RITENUTO di potere procedere all'affidamento della pubblicazione di cui sopra in conformità al citato preventivo;

ATTESO che la verifica dei requisiti di cui all'art. 94 e successivi è stata assolta tramite FVOE a disposizione presso l'ANAC;

VISTO il D. Lgs 36/2023;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

VISTO il Durc on line Protocollo INPS_44326098 del 23/01/2025 con scadenza validità 23/05/2025 che attesta la regolarità contributiva della Ditta;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG: B5F6B5DAB2;

DATO ATTO che il codice Amministrazione destinataria è il I3ZEEH

VISTE:

- La Determinazione del Consiglio Comunale n. 139 del 23/12/2024 “Documento Unico di programmazione (DUP). Periodo 2025-2027 – Discussione e conseguente deliberazione (art.170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000)”;
- La Determinazione del Consiglio Comunale n. 144 del 30/12/2024 “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art.151, D.Lgs. n. 267/2000 e art.10 D. Lgs n.118/2011)”;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 17 del 05/02/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (PEG) art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- Il D.Lgs n° 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- La L.R. n° 30/2000 e ss.mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 36/2023;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

PROPONE

1) di affidare la pubblicità della stagione teatrale 2024/2025 del Teatro Trifiletti alla SPEED – Società Pubblicità editoriale e digitale Srl, via Enrico Mattei 106, Bologna, Cod. Fisc. 00326930377, mail: speed.messina@speweb.it per l’importo di Euro 1.102,27 oltre diritto fisso di Euro 3,50 e IVA;

2) di precisare altresì, ai sensi del citato D. Lgs 36/2023, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente una copertura pubblicitaria per la stagione Teatrale del Teatro Trifiletti;

- l'oggetto del contratto è la fornitura di servizi pubblicitari;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- la prestazione del servizio dovrà avvenire nei termini richiesti;
- il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza ordinaria o elettronica;
- la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta;

3) di impegnare a favore della SPEED – Società Pubblicità editoriale e digitale Srl, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato n° 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n° 118 e successive modifiche ed integrazioni, la somma di Euro 1.349,04 con imputazione al capitolo 07011.03.00029130 - ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE TURISTICA, del bilancio 2025, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

4) di dare atto che il presente impegno rientra nelle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 267/2000;

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppa Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)