



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 46 DEL 10/01/2025

Oggetto	TRATTATIVA DIRETTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE DEI SERVER, DEI SOFTWARE DI BASE E I SISTEMI DI SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI MILAZZO" MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA. DITTA ASPI INFORMATION TECHNOLOGY S.R.L. - LIQUIDAZIONE FATTURA 4° TRIMESTRE 2024 - CODICE UNIVOCO: UFEU6X CIG: ZD238C9842
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Barbalace, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.
GIACOMO VILLARI / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	TRATTATIVA DIRETTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE DEI SERVER, DEI SOFTWARE DI BASE E I SISTEMI DI SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI MILAZZO" MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA. DITTA ASPI INFORMATION TECHNOLOGY S.R.L. - LIQUIDAZIONE FATTURA 4° TRIMESTRE 2024 - CODICE UNIVOCO: UFEU6X CIG: ZD238C9842
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Barbalace Giuseppe, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

PREMESSO che, con determinazione dirigenziale n. 297 del 06/12/2022 2° Settore, questo Ente ha affidato alla Società ASPI Information Technology s.r.l. il servizio di assistenza hardware del server, del supporto per il software di base e i sistemi di sicurezza del sistema informatico del Comune di Milazzo, per gli anni 2023 e 2024, facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

DATO ATTO che in merito a tale contratto, è stato assunto l'impegno contabile n. 826 del 06/12/2022 a valere sul Bilancio di Previsione 2023-2025 con esigibilità sull'esercizio 2024;

CHE con determinazione dirigenziale n. 297 del 06/12/2022 2° Settore si è impegnata la somma complessiva di €. 47.580,00 IVA compresa nella misura del 22%, per il servizio di che trattasi;

VISTA la fattura trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 09/01/2025, la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota IVA applicata e sostanzialmente rispondente ai servizi forniti e contabilizzati ed il cui termine di pagamento scade il 31/01/2025, relativa al 4° trimestre dell'anno 2024 n. 2024-FPA-0000061 del 31/12/2024, riguardante il servizio in oggetto per un totale complessivo di €. 5.947,50,

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 139 del 23.12.2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 144 del 30.12.2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025/2027 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

CONSIDERATO che il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (PEG) (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) è in attesa di deliberazione;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2022 e s.m.i., dando atto che la prestazione è stata regolarmente resa;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, nè atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art.72-bis del DPR 602/1973 e s.m.i.;

ATTESTATO il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti del dispositivo di cui al decreto 18 gennaio 2018 n.40 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e così come meglio specificato in corpo alla Circolare dello stesso Ministero n.22 del 29 luglio 2008, necessita provvedere alla verifica degli inadempimenti, da parte del beneficiario, da effettuare prima del pagamento delle spettanze dovute, secondo le modalità di cui all'art. 4 del già citato Decreto;

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i. il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico su conto corrente dedicato; con l'indicazione del seguente CIG: ZD238C9842;

VISTI il Durc on-line prot. INPS_43200731 del 24/10/2024 in corso di validità che attesta la regolarità contributiva della ditta nei confronti dell'INPS e dell'INAIL sino al 21/02/2025;

CONSIDERATO che per l'importo da erogare non ricorre l'effettuazione della verifica di cui all'art. 48-bis del DPR 602/1973 e s.m.i. il cui limite è fissato in €. 5.000,00;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa:

PROPONE

1.di liquidare, per i motivi esposti in narrativa, la fattura pervenuta dalla ditta ASPI Information Technology s.r.l. per la somma complessiva di € 5.947,50 IVA compresa relativa al 4° trimestre dell'anno 2024 riguardante il servizio in oggetto e di seguito indicata :

N.	Fattura	Importo	Imponibile	IVA	data	scadenza
1	2024-FPA-0000061	5.947,50	4.875,00	1.072,50	31/12/2024	31/01/2025

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

mediante bonifico bancario, con scissione di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 629 della L.190/2014 (split payment), dando atto che l'importo di €. 4.875,00 verrà versato alla Ditta ASPI Information Technology s.r.l. Via Trinacria n. 7 – 95030 Tremestieri Etneo P.IVA IT02869190872 PEC aspi@pec.aspiservizi.it, e la somma di €. 1.072,50, relativa all'I.V.A., sarà trattenuta e versata all'erario;

2. di dare atto che la somma complessiva di € 5.947,50 trova imputazione al piano finanziario 01021.03.00004900 dell'esercizio 2025 – Gestione residui, giusto impegno n. 826 del 06/12/2022;
3. di dare atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e di pubblicazione all'Albo Pretorio;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali.

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TARS di Catania, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n.104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TARS di Catania, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n.104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Barbalace
(sottoscritto con firma elettronica)