



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2893 DEL 31/10/2024

Oggetto	SERVIZIO DI ALLESTIMENTI, ATTREZZATURE DI SCENA E STRUTTURE AMOVIBILI DEL TEATRO TRIFILETTI. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO LA BOTTEGA FANTASTICA & CO. S.A.S. DI BARBERA DANIELE. CIG B0E2A7CD0C.
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	SERVIZIO DI ALLESTIMENTI, ATTREZZATURE DI SCENA E STRUTTURE AMOVIBILI DEL TEATRO TRIFILETTI. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO LA BOTTEGA FANTASTICA & CO. S.A.S. DI BARBERA DANIELE. CIG B0E2A7CD0C.
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO :

- che intendimento di questa Amministrazione procedere al rilancio e valorizzazione dell'offerta culturale della città attraverso anche la piena fruizione del Teatro Trifiletti di proprietà dell'Ente;
- che si è reso necessario attivare tutte le misure connesse all'ottimizzazione dei profili di sicurezza e quindi l'attivazione di beni e servizi al fine di consentire lo svolgimento delle attività programmate migliorando la qualità delle strumentazioni e attrezzature presenti in una cornice di sicurezza e rispetto della normativa vigente;

VISTA e RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 1119 del 16.05.2024 con la quale il Dirigente del 6° Settore – Programmazione strategica ha affidato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 in favore dell'operatore economico La Bottega Fantastica & CO S.a.s. di Barbera Daniele, con sede in Catania, in zona Industriale V Strada n. 13, P.I. 05950560879, pec: labottegafantastica@pec.cloud il servizio di allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili per il Teatro Trifiletti - CIG B0E2A7CD0C tramite trattativa diretta effettuata su piattaforma digitale MEPA n. 4182330 per l'importo di € 6.620,00 oltre Iva al 22%;

VISTO il contratto stipulato, giusto documento trattativa MEPA n. 4182330 del 19.06.2024 con l'operatore economico La Bottega Fantastica & CO S.a.s. di Barbera Daniele per l'importo di € 6.620,00 oltre Iva al 22% per il servizio degli allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili presso il Teatro Trifiletti di cui innanzi;

VISTO il verbale di fine del servizio in argomento redatto dal DEC e RUP Arch. Lucrezia Muscianisi in data 10.10.2024 e sottoscritto dall'Impresa;

VISTA la fattura elettronica n.26 del 30.09.2024, con scadenza gg. 30 come previsto per legge, emessa dalla Ditta La Bottega Fantastica & Co. S.a.s. di Barbera Daniele, per il complessivo importo di € 6.461,12 di cui € 5.296,00 per imponibile ed € 1.165,12 per IVA al 22% relativa al Servizio di allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili del Teatro Trifiletti;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

VISTO il DURC online emesso dallo Sportello Unico Previdenziale in corso di validità dal quale risulta la regolarità contributiva e previdenziale dell'Impresa;

VISTA la verifica equitalia, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, dai quali si rileva, per l'operatore economico in questione, "soggetto non inadempiente";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011);

VISTA la Deliberazione del Giunta Comunale n.03 del 10.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art.169 D.Lgs. n.267/2000);

VISTO il D.lgs. n.267/2000, nel testo come applicabile in Sicilia;

VISTO l'art.184 del TUEL;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

VISTI:

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti per le parti non in contrasto con il D.lgs.vo n.50/2016;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTE le leggi :

- 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata recepita la legge 08.06.1990 n.142;
- 07.09.1998 , n.23;
- 23.12.2000 n.30;

VISTO il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i. per le parti in vigore;

VISTA la legge regionale n.12 del 12 luglio 2010;

VISTO il Decreto legislativo n. 50/2016 recepito dalla Regione Sicilia con legge n.8 del 17 maggio 2016;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii ;

Per quanto esposto in narrativa,

PROPONE

1. Di liquidare e pagare in favore della Ditta La Bottega Fantastica & CO S.a.s. di Barbera Daniele, con sede in Catania, in zona Industriale V Strada n. 13, P.I. 05950560879, pec: labottegafantastica@pec.cloud, la somma di € 5.296,00 oltre € 1.165,12 per Iva al 22% per un totale di € 6.461,12 a fronte della fattura elettronica n.26 del 30.09.2024, con scadenza gg. 30 come previsto per legge, emessa dalla Ditta medesima relativa al Servizio di allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili del Teatro Trifiletti - CIG B0E2A7CDOC.

Il mandato di pagamento di € 5.296,00 va emesso a favore della Ditta La Bottega Fantastica & CO S.a.s. di Barbera Daniele, mediante accredito sul conto corrente dedicato all'affidamento del servizio, codice IBAN ...omissis...;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

Nel suddetto mandato dovrà essere fatto specifico riferimento al CIG BOE2A7CD0C relativo all'affidamento in oggetto.

La somma di € 1.165,12 relativa all'IVA dovrà essere versata secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629, della L. 190/2014.

2. Di dare atto che la spesa complessiva di € 6.461,12 trova imputazione a carico del capitolo 01052.02.00052675 "interventi di manutenzione straordinaria e valorizzazione patrimonio comunale", impegno n. 1917/2024, esercizio finanziario 2024, gestione competenza, giusta determinazione dirigenziale n. 1119 del 16.05.2024;

3. Di dare atto che la prestazione è stata eseguita nell'anno 2024 ed è esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

4. Di dare atto infine che ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

5. Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento

Laura D'Arrigo

(sottoscritto con firma elettronica)