



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2690 DEL 16/10/2024

Oggetto	ACCORDO QUADRO, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'ESECUZIONE DI RILIEVI TOPOGRAFICI, FRAZIONAMENTI E ACCATASTAMENTI DI IMMOBILI AFFERENTI AL PATRIMONIO COMUNALE. SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO. CIG Z5C3C8552. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL GEOM. PIERO SERGI.
---------	---

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.

(sottoscritto con firma digitale)

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

*6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	ACCORDO QUADRO, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'ESECUZIONE DI RILIEVI TOPOGRAFICI, FRAZIONAMENTI E ACCATASTAMENTI DI IMMOBILI AFFERENTI AL PATRIMONIO COMUNALE. SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO. CIG Z5C3C8552. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL GEOM. PIERO SERGI.
---------	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale N. Sett. 495 del 12.10.2023 (N. Gen. 2525) è stato affidato all'operatore economico, Geom. Piero Sergi, con studio tecnico a Santa Lucia del Mela (ME) in Vico La Farina, n. 45, P. IVA: 02705670830, iscritto al Collegio Geometri della Provincia di Messina con il n. 2946, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, l'Accordo Quadro, redatto ai sensi dell'art. 59 del medesimo Codice, per l'esecuzione di rilievi topografici, frazionamenti e accatastamenti di immobili afferenti al patrimonio comunale;
- nella Determinazione di cui al precedente punto è stato dato atto che la somma necessaria per il servizio affidato, dell'importo complessivo lordo pari ad € 39.000,00 (Euro trentanovemila/00), oltre IVA se dovuta come per legge e al netto del ribasso dell'1,00% da applicare sull'elenco prezzi allegato alla all'Accordo Quadro di che trattasi, non necessitava di alcun impegno di spesa, stante che si sarebbe proceduto di volta in volta per ogni singolo contratto applicativo;
- con Determinazione Dirigenziale N. 2517 del 03.10.2024 è stato affidato all'operatore economico meglio sopra generalizzato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il secondo contratto applicativo per l'esecuzione dei servizi in questione, per il complessivo importo di € 14.000,62;

**PRESO ATTO** che per l'affidamento in questione è stato assunto impegno di spesa a carico del capitolo 01062.02.00052972, s. imp.2398/2024, esercizio finanziario 2024, gestione competenza;

**DATO ATTO** che il servizio in oggetto è stato espletato come da accordi;

**VISTA** la fattura elettronica n. 40/2024 del 08.10.2024, emessa dall'operatore economico Geom. Piero Sergi, con scadenza entro gg. 30 come previsto per legge, dell'importo complessivo di € 14.000,00, di cui € 10.287,67 per onorario, € 2.057,53 per ritenuta d'acconto del 20%, € 514,38 per CNPAIA al 5%, € 10.802,05 per imponibile, € 2.376,45

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

per IVA al 22% ed € 821,50 per diritti di accatastamento, relativa all'esecuzione di rilievi topografici, frazionamenti e accatastamenti di immobili afferenti al patrimonio comunale – secondo contratto applicativo;

**ACCERTATO** che il professionista di cui in argomento non è soggetto all'obbligo di applicare lo split payment di cui al Decreto legge n. 87/2018 e pertanto è a regime di iva ad esigibilità differita;

**VISTO** il Certificato di Regolarità Contributiva rilasciato dalla Cassa Geometri in data 06.09.2024;

**VISTA** la verifica equitalia, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, dai quali si rileva, per l'operatore economico in questione, "soggetto non inadempiente";

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**DATO ATTO** di aver acquisito il seguente identificativo CIG: Z5C3C8552E;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 "Documento Unico di programmazione (DUP)" – Periodo 2024-2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs n. 267/2000);

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026" (art. 151 del D.lgs n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs n. 118/2011);

**VISTA** la Delibera di G.M. n. 3 del 10.01.2024 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" (art. 169 del D.lgs n. 267/2000);

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000, nel testo come applicabile in Sicilia;

**VISTO** l'art. 184 del TUEL;

**VISTO** il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

**RITENUTA** la competenza dirigenziale ad assumere il provvedimento finale in merito alla presente proposta;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso

## PROPONE DI

di approvare l'articolato che segue, del quale la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale:

1. Di liquidare e pagare in favore dell'operatore economico Geom. Piero Sergi, con studio tecnico a Santa Lucia del Mela (ME) in Vico La Farina, n. 45, C.F. SRGPRI75L13F206E, P. IVA 02705670830, la somma complessiva di € 14.000,00 di cui € 10.287,67 per onorario, € 2.057,53 per ritenuta d'acconto del 20%, € 514,38 per CNPAIA al 5%, € 10.802,05 per imponibile, € 2.376,45 per Iva al 22% ed € 821,50 per diritti di accatastamento, a fronte della fattura elettronica n. 40/2024 del 08.10.2024, con scadenza entro gg. 30 come previsto per legge, relativa all'esecuzione di rilievi topografici, frazionamenti e accatastamenti di immobili afferenti al patrimonio comunale – secondo contratto applicativo;
2. Di effettuare mandato di pagamento della somma di € 14.000,00 all'operatore economico Geom. Piero Sergi sul conto corrente dedicato all'affidamento di che trattasi, codice IBAN OMISSIS, con l'indicazione dell'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG Z5C3C8552E;
3. Di dare atto che il professionista di che trattasi non è soggetto all'obbligo di applicare lo split payment di cui al Decreto legge n. 87/2018 e pertanto è a regime di iva ad esigibilità differita;

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

4. Di dare atto che la complessiva somma di € 14.000,00, trova copertura finanziaria sul capitolo 01062.02.00052972, s.imp.2398/2024, esercizio finanziario 2024, gestione competenza (giusta Determinazione Dirigenziale n. 2517 del 03.10.2024);
5. Di dare atto che la prestazione è stata eseguita nell'anno 2024 ed è esigibile nell'esercizio finanziario 2024;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile deputato al controllo;
8. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art 1 comma lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
9. Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento  
Laura D'Arrigo  
(sottoscritto con firma elettronica)