



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1628 DEL 01/07/2024

Oggetto	FORNITURA DI ALLESTIMENTI, ATTREZZATURE DI SCENA E STRUTTURE AMOVIBILI PER IL TEATRO TRIFILETTI - CIG A032AC4174. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA IMAGE LIGHT S.R.L.
---------	---

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.

(sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -  
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FORNITURA DI ALLESTIMENTI, ATTREZZATURE DI SCENA E STRUTTURE AMOVIBILI PER IL TEATRO TRIFILETTI - CIG A032AC4174. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA IMAGE LIGHT S.R.L.
---------	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che intendimento di questa Amministrazione procedere al rilancio dell'offerta culturale della città attraverso anche la piena fruizione del Teatro Trifiletti di proprietà dell'Ente;

VISTA la Determinazione Dirigenziale 6° Settore n. 2819 del 24.11.2023 con la quale è stata nominata l'Arch. Lucrezia Muscianisi, in forza presso questo Settore, Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto per la "Fornitura di allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili per il Teatro Trifiletti";

VISTA e RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 2889 del 30.11.2023 con la quale è stata affidata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico Imagine Light S.r.l. con sede in Milano, in Via R. Leoncavallo n. 1, C.F. e P.I. 09090270969, pec: [imaginelight@legalmail.it](mailto:imaginelight@legalmail.it), la "Fornitura di allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili per il TeatroTrifiletti" - CIG A032AC4174 - tramite trattativa diretta MEPA n. 3888780, per l'importo netto di € 76.464,00 oltre Iva al 22%;

ATTESO che è stato stipulato contratto con documento di stipula n. 3888780 del 27.02.2024 con la Ditta Imagine Light S.r.l. per un importo netto di € 76.464,00;

VISTA la fattura elettronica n. 32/PA del 18.06.2024 emessa dalla Ditta Imagine Light S.r.l., scadenza 18.08.2024, dell'importo complessivo di € 92.148,70 di cui € 75.531,72 per imponibile ed € 16.616,98 per Iva al 22% relativa alla fornitura di allestimenti ;

VISTO il DURC on line emesso dallo Sportello Unico Previdenziale attestante la regolarità contributiva e previdenziale della Ditta di che trattasi;

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

VISTA la verifica equitalia, ex art.48 – bis del D.P.R. 602/7, la quale attesta che la professionista di che trattasi non è soggetto inadempiente;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 629 del 19.03.2024 del 2° Settore – Finanze e Tributi, con la quale si è proceduto alla reimputazione di impegni e accertamenti non esigibili e adempimenti e conseguenti (art. 3, comma 4, D.Lgs n. 118/2011 all.4/2, punto 9.1);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15.12.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011);

VISTA la Deliberazione del Giunta Comunale n.03 del 10.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art.169 D.Lgs. n.267/2000)VISTO il Decreto Legge 31 Maggio 2021, n.77;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 629 del 19.03.2024 del 2° Settore – Finanze e Tributi, con la quale si è proceduto alla reimputazione di impegni e accertamenti non esigibili e adempimenti e conseguenti (art. 3, comma 4, D.Lgs n. 118/2011 all.4/2, punto 9.1);

VISTO il D.lgs. n.267/2000, nel testo come applicabile in Sicilia;

VISTO l'art.184 del TUEL;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

VISTI:

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti per le parti non in contrasto con il D.lgs.vo n.50/2016;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTE le leggi :**

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata recepita la legge 08.06.1990 n.142;
- 07.09.1998 , n.23;
- 23.12.2000 n.30;

VISTO il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.per le parti in vigore;

VISTA la legge regionale n.12 del 12 luglio 2010;

VISTO il Decreto legislativo n. 50/2016 recepito dalla Regione Sicilia con legge n.8 del 17 maggio 2016;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii ;

Per quanto esposto in narrativa,

## **PROPONE**

1) Di liquidare e pagare in favore della Ditta Imagine Light S.r.l. con sede in Milano, in Via R. Leoncavallo n. 1, C.F. e P.I. 09090270969, pec: [imagine@legalmail.it](mailto:imagine@legalmail.it), a fronte della fattura n. . 32/PA del 18.06.2024 emessa dalla Ditta Imagine Light S.r.l., scadenza 18.08.2024, dell'importo complessivo di € 92.148,70 di cui € 75.531,72 per imponibile ed € 16.616,98 per Iva al 22% relativa alla Fornitura di allestimenti, attrezzature di scena e strutture amovibili per il Teatro Trifiletti” - CIG A032AC4174.

Il mandato di pagamento di € 75.531,72 va emesso a favore della Ditta Imagine Light S.r.l. mediante accredito sul conto corrente dedicato all'affidamento della fornitura, codice IBAN ..omissis....;

La somma di € 16.616,98 relativa all'IVA dovrà essere versata secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629, della L. 190/2014.

2) Di dare atto che la somma complessiva di € 92.148,70 trova imputazione a carico del p.f. 2.02.01.09.999, missione programma 01.05 cap. 53882 “Piani di sicurezza – contributo investimenti Legge di bilancio 2019 \_Contributo ristoro gettito TASI (art. 1, c 892, LS 145 2018)”, impegno n. 9651/2023, esercizio finanziario 2024, gestione competenza (giusta Determinazione Dirigenziale n.2889 del 30.11.2023);

3)Di dare atto che con Determinazione Dirigenziale n. 629 del 19.03.2024 del 2° Settore – Finanze e Tributi, si è proceduto alla reimputazione di impegni e accertamenti non esigibili e adempimenti e conseguenti (art. 3, comma 4, D.Lgs n. 118/2011 all.4/2, punto 9.1);

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

4) Di dare atto che la prestazione è stata eseguita nell'anno 2024 e che la spesa è esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

5) Di dare atto che si è realizzata un'economia di spesa pari ad € 1.137,38 rispetto all'impegno di spesa assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2889 del 30.11.2023;

6) Di dare atto infine che ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

7) Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso debbono essere pubblicati in formato tabellare in amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento

Laura D'Arrigo

(sottoscritto con firma elettronica)