



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1897 DEL 01-08-2023

N. SETTORE 342 DEL 01-08-2023

Oggetto:	Liquidazione somme relative alla fattura n. FPA 3/23 per il servizio di pulizia esterna, interna, dei veicoli di servizio, compresa la sanificazione. CIG: Z1B323B9BE
----------	---

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Silvia Patrizia De Luca, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

F.to GIACOMO VILLARI

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Liquidazione somme relative alla fattura n. FPA 3/23 per il servizio di pulizia esterna, interna, dei veicoli di servizio, compresa la sanificazione. CIG: Z1B323B9BE
----------	---

### Il Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto Commissario della P.L. Dott. Massimo MALFI, Responsabile del Procedimento, attestato di non versare, in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del Dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

**PREMESSO** che con Determina Dirigenziale di Settore n.149 del 01/07/2021 - generale n. 1582 del 01/07/2021 è stato affidato il servizio di pulizia esterna, interna, e tappetini nonché sanificazione dei veicoli in dotazione del Comando di P.L. alla ditta WE WASH di Massimo CHINDEMI P.IVA n. 03617790831, onde garantire una maggiore igiene nell'espletamento per il regolare svolgimento dei servizi esterni sul territorio comunale;

**VISTO** che la ditta ha emesso la fattura N°FPA 3/23 in data 30.06.2023 con progressivo di invio n.3 ed acquisita al protocollo dell'ente in data 03-07-2023 con nota prot. n. 52133, per l'importo pari ad un imponibile di €. 508,00 dell'intera somma pari ad €. 619,76 comprensiva di IVA al 22%;

**DATO ATTO** che la ditta ha provveduto ad effettuare il dovuto servizio di pulizia dei veicoli così come da interventi indicati in fattura e nei termini di volta in volta concordati con personale di questo Comando di P.L. e come da attestazione apposta dal Responsabile del Procedimento, Comm. Dott. MALFI Massimo sulla fattura;

**RICHIAMATA** la superiore determinazione di Settore.n.149 del 01/07/2021 - generale n. 1582 del 01/07/2021 e verificati i requisiti in ordine alla regolarità del Durc prot. n. 39328618 con validità sino al 26/10/2023;

**DATO ATTO** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il n. Z1B323B9BE;

**RITENUTO** necessario di dovere liquidare la somma di cui alla suddetta fattura, attestando che il ritardo rispetto al termine di cui all'art. 4 del d.lgs n.231/2002 e s.m.i, è da scrivere al ritorno a fase di stesura del presente atto di liquidazione, al fine di adeguare lo stesso alle note di indirizzo del responsabile del servizio finanziario;

**RITENUTO** necessario di dovere liquidare la suddetta fattura;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto semplificazioni del 16 luglio 2020 n. 76;

**DATO ATTO**, altresì che, ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico su c/c dedicato indicato in fattura, con l'indicazione del seguente CIG: Z1B323B9BE;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 11 aprile 2023 di approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023-2025 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);  
**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 11 aprile 2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011);  
**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 12 aprile 2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);  
**VISTA** la Legge regionale 15/03/1963 n. 16 e s.m.i.;  
**VISTO** l'art. 184 del D. leg.vo n. 267/2000 VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

## **Propone**

### **Per i motivi sopra espressi in narrativa**

- 1 Di liquidare la somma relativa alla fattura n. FPA 3/23 del 30.06.2023, pervenuta a questo Comune con trasmissione formato FPA12, progressivo di invio 3 e con scadenza a trenta giorni come previsto per legge, per un importo complessivo di €. 619,76 di cui €. 508,00 a favore della ditta WE WASH di Massimo CHINDEMI P.IVA n. 03617790831, con sede in via Nazionale Archi n. 451, 98044 San Filippo del Mela (Me) ed €. 111,76 per I.V.A. all'Erario dello Stato, giusto impegno n. 589 del 01/07/2021 di cui alla Determina Dirigenziale n. 149 del 01/07/2021, al piano finanziario 03.01-1.03.02.16.999, sul capitolo 2418 bilancio d'esercizio 2023 gestione competenza, dando atto dell'esigibilità della stessa in quanto servizio reso nell'anno 2023;
- 2 di effettuare il pagamento alla WE WASH di Massimo CHINDEMI P.IVA n. 03617790831 per €. 508,00 sul codice IBAN come da fattura allegata;
- 3 di versare all'Erario dello Stato, per I.V.A. al 22%, secondo la procedura di cui all'art.1, comma 629 della L.190/2014, la somma di €. 111,76;
- 4 di accertare, tenuto presente l'art.147 bis, comma 1 del D Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento (art. 53 legge n. 142/90 come recepito dall'art. 1, c.1, lett. L, della L.r. N°48/91 e modificato dall'art. 12 della L.r. N°30/2000);
- 5 di disporre al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- 6 di attestare, ai sensi e per gli effetti del DPR n°445/2000 art 75 e 76, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi da parte del R.U.P. e del Dirigente firmatario del presente provvedimento in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 nei confronti della ditta WE WASH di Massimo CHINDEMI P.IVA n. 03617790831, con sede in via Nazionale Archi n. 451, 98044 San Filippo del Mela (Me).

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Silvia Patrizia De Luca  
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 01-08-2023

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

<b>Liquidazione provvisoria n. 1417 del 05-07-2023</b> CIG Z1B323B9BE	
Su Impegno N° 589 del 01-07-2021 a Competenza approvato con Atto n. 149 Determina 3 Settore del 01-07-2021 avente per oggetto Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016-servizio di pulizia esterna, interna, dei veicoli di servizio, compresa la sanificazione per la durata di anni due. - CIG: Z1B323B9BE	
Missione Programma 5° livello 03.01-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	
<b>Capitolo</b> 2418	<b>Articolo</b> ALTRE SPESE PER SERVIZI - COMPRESI ONERI PER REVISIONE AUTOMEZZI (VINCOLATO)
Causale	Liquidazione somme relative alla fattura n. FPA 3/23 per il servizio di pulizia esterna, interna, dei veicoli di servizio, compresa la sanificazione. CIG: Z1B323B9BE
<b>Importo</b>	<b>€. 619,76</b>
<b>Beneficiario</b>	22861 omissis
<b>Quietanza</b>	IBAN

<b>Liquidazione n. 1506 del 01-08-2023</b> CIG Z1B323B9BE	
Su Impegno N° 589 del 01-07-2021 a Competenza approvato con Atto n. 149 Determina 3 Settore del 01-07-2021 avente per oggetto Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016-servizio di pulizia esterna, interna, dei veicoli di servizio, compresa la sanificazione per la durata di anni due. - CIG: Z1B323B9BE	
Missione Programma 5° livello 03.01-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	
<b>Capitolo</b> 2418	<b>Articolo</b> ALTRE SPESE PER SERVIZI - COMPRESI ONERI PER REVISIONE AUTOMEZZI (VINCOLATO)
Causale	Liquidazione somme relative alla fattura n. FPA 3/23 per il servizio di pulizia esterna, interna, dei veicoli di servizio, compresa la sanificazione. CIG: Z1B323B9BE
<b>Importo</b>	<b>€. 619,76</b>
<b>Beneficiario</b>	22861 omissis
<b>Quietanza</b>	IBAN

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
22861 WEWASH di Massimo Chindemi	IT85S03062342100000 02166051	FPA 3/23 del 30-06-2023	619,76	619,76	Z1B323B9BE	02-08-2023
	Ritenute documento					
	Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment		508,00	111,76	22,00%	
	Totale ritenute documento		508,00	111,76		

Milazzo, li 01-08-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 1897 del 01-08-2023

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1897 del 01-08-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 02-08-2023.

N. Reg. Albo: 3340

Milazzo, li 02-08-2023

**Il Responsabile della pubblicazione**

F.to Giuseppe Fleres

(Sottoscritto con firma digitale)