



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 706 DEL 22-03-2023

N. SETTORE 122 DEL 22-03-2023

Oggetto:	Incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2016/2018, Settore 4°, Servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico", 4° Protezione Civile e 5° Servizi Cimiteriali.
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to FABIO MARINO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2016/2018, Settore 4°, Servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico", 4° Protezione Civile e 5° Servizi Cimiteriali.
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

VISTE e richiamate:

- la determinazione dirigenziale n.72 del 02/03/2022, con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa all'Arch. Giuseppe Cotruzzolà;
- la determinazione dirigenziale n.261 del 05/07/2022, con la quale è stato prorogato all'Arch. Giuseppe Cotruzzolà l'incarico di Posizione Organizzativa fino al 31/12/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 570 del 09/11/2022, con la quale il personale del 4° Settore è stato assegnato ai Servizi ed alle Unità Operative con conseguente ripartizione dei compiti;
- le deliberazioni di Giunta Municipale n. 199 del 12/10/2022 e n. 30 del 09/02/2023, con le quali si è provveduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 62 del 22/02/2023, tra l'altro, sono state rimodulate le aree delle posizioni organizzative già esistenti, ivi compresa quella del 4° Settore, alla quale, in virtù di nuove competenze affidate, è stata assegnata la nuova graduazione cui corrisponde il valore economico, comprensivo di 13° mensilità, pari ad € 13.037,04;

DATO ATTO, altresì, che in virtù delle rimodulazioni di cui alle delibere di G.M. n. 199/2022, n. 30/2023 e n. 62/2023, meglio sopra specificate, alla Posizione Organizzativa del 4° Settore sono state assegnate le competenze dei servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico", 4° "Protezione Civile" e 5° "Servizi Cimiteriali" del 4° Settore;

CONSIDERATO che l'Arch. Giuseppe Cotruzzolà in forza delle determinazioni dirigenziali n. 72/2022 e n. 261/2022 ha svolto l'incarico di P.O. nell'anno 2022 e, in regime di *prorogatio*, anche sino al mese di febbraio 2023, dimostrando attitudine e capacità di gestione di procedure complesse;

DATO ATTO che, nelle more della determinazione dirigenziale in merito all'assegnazione della Posizione Organizzativa del 4°Settore, l'Arch. Giuseppe Cotruzzolà ha continuato a svolgere i compiti propri della predetta P.O. fino alla data odierna;

PRESO ATTO della continuità delle funzioni;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 706 del 22-03-2023

SENTITO il Dirigente;

RITENUTO di dover prorogare l'incarico di Posizione Organizzativa all'Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, per il periodo 01/01/2023 – 30/06/2023;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- i vigenti Contratti Collettivi Comparto Funzioni Locali;
- il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 ed in particolare l'art. 13, comma 3.;

PROPONE

- 1) di prorogare all'Arch. Cotruzzolà Giuseppe, dipendente comunale con profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, l'incarico di Posizione Organizzativa dei servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico", 4° "Protezione Civile" e 5° "Servizi Cimiteriali", così come rimodulati a seguito delibera di G.M. n. 199 del 12/10/2022, con decorrenza dal 1° gennaio 2023 e sino al 30 giugno 2023;
- 2) di attribuire al predetto dipendente le competenze indicate nell'avviso esplorativo, oltre che nel regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, e nell'allegato al predetto regolamento;
- 3) di attribuire, in caso di assenza per ferie, malattia, impedimento del Dirigente del 4° Settore, la competenza alla firma di tutti gli atti esterni facenti capo alla posizione organizzativa attribuita, con la ovvia esclusione di quelli indicati al comma 1-bis dell'art.17 del D.Lgs. 165/2001;
- 4) di notificare il presente atto al dipendente Cotruzzolà Giuseppe;
- 5) di trasmettere il presente atto al Sindaco, agli Assessori, al Servizio Trattamento economico del Personale, e di darne conoscenza al personale del 4° Settore;
- 6) di assegnare al dipendente, fino al termine indicato al punto 1), una retribuzione di posizione che, riferita alla durata annua, ammonta ad € 13.037,04 lorde annue per tredici mensilità, giusta deliberazione G.M. n. 62 del 22/02/2023. Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL ,compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- 7) di dare atto che al dipendente potrà essere riconosciuto, a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore compenso in relazione ai risultati conseguiti ed accertati e sulla base dell'apposita valutazione;
- 8) di dare atto, infine, che l'orario di lavoro del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito presso il Comune di Milazzo, in conformità alla normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario;
- 9) di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente, ai sensi dell'art. 6 bis L 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
- 10) di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 706 del 22-03-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 22-03-2023.

N. Reg. Albo: 1191

Milazzo, li 22-03-2023

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)