



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 953 DEL 26-04-2022

N. SETTORE 215 DEL 26-04-2022

Oggetto:	OGGETTO: Lavori per la fornitura e posa in opera di edicole prefabbricate e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero Comunale. 4° Lotto - Nomina Responsabile Unico del Procedimento e progettista.
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	OGGETTO: Lavori per la fornitura e posa in opera di edicole prefabbricate e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero Comunale. 4° Lotto - Nomina Responsabile Unico del Procedimento e progettista.
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che si rende necessario provvedere alla costruzione di nuovi loculi nel Cimitero Comunale atteso il progressivo esaurimento degli stessi a scongiurare in tal modo l'insorgere di rilevanti conseguenze di carattere igienico sanitario ambientale legate alla mancata tumulazione nelle modalità previste dalla legge;
- che occorre, pertanto, individuare nell'ambito di questo Settore un responsabile unico di procedimento nonchè procedere alla nomina di un progettista per i medesimi interventi di cui sopra;

PRESO ATTO che con determinazione n. 7 del 21.04.2022 della Segreteria Generale è stato assegnato al 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive il Funzionario Direttivo Tecnico, cat. D, Arch. Natale Otera proveniente dal 4° Settore Ambiente e Territorio, al fine di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane presenti all'interno dell'Ente;

RILEVATO

- che l'art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
- che gli articoli 9 e 10 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R n.207/2010 individuano le funzioni ed i compiti del Responsabile del procedimento nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di ogni singolo intervento;

PRESO ATTO che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione, approvato con delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Dipartimento competente per materia;

VISTE le linee guida dell'ANAC n.3 "Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni" approvate con delibera Anac n.1096 del 26.10.2016 e successivi aggiornamenti;

RITENUTO :

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- a. Che occorre procedere a designare il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento nell'ambito del personale tecnico del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio di questo Comune;
- b. che il responsabile del procedimento deve, tra l'altro,:
 - a) Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - b) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - c) Curare il corretto svolgimento delle procedure;
 - d) Assumere il ruolo di responsabile di servizio ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

RILEVATO, altresì che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi ;

RILEVATO, altresì che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi;

CONSIDERATO che sulla base dei requisiti professionali presenti nell'ambito del servizio tecnico del Settore e ai fini di una ottimale distribuzione dei carichi di lavoro in atto assegnati al personale del servizio tecnico medesimo, il Dirigente del 5° Settore ha ravvisato l'opportunità di conferire l'incarico di RUP al Funzionario Direttivo Tecnico Arch. Natale Otera in atto assegnato al Settore nonchè l'incarico di progettazione dei lavori all'Istruttore Tecnico Arch. Carmelo Dragà, in quanto tecnici laureati, abilitati all'esercizio della professione e in possesso di specifica formazione ed adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità ed importo dell'intervento;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.14 7bis del decreto legislativo n.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012 la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/200;

VISTI

- le leggi regionali :
 - 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
 - 07 settembre 1998, n. 23;
 - 23 dicembre 2000, n. 30;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge Regionale N.12 del 12 Luglio 2011 ;
- Il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con il D.P.R. n.207/2010;
- Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 nel testo implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 Aprile 2017 n.56;
- Vista la Legge Regionale n.8 del 17 Maggio 2016 che ha recepito il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016;

D E T E R M I N A

1. Il dipendente **Arch. Natale Otera**, Funzionario Direttivo Tecnico in forza al 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive, è nominato "Responsabile Unico del Procedimento" dell'intervento "lavori per la fornitura e posa in opera di n. 6 edicole prefabbricate (da n. 25 loculi in c.a.v.) e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero Comunale. 4° Lotto;
2. Il dipendente **Arch. Carmelo Dragà**, Istruttore direttivo Tecnico in servizio presso il 5° Settore, è nominato "Progettista" dell'intervento soprarichiamato;
3. di dare atto che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup dovrà svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi;
4. In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l'adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presentare, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune.
5. Per gli adempimenti di compiti amministrativi e legali derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra il dipendente si avvarrà dell'Istruttore amministrativo Sig.ra Laura D'Arrigo;
6. Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alle norme richiamate in narrativa.

D I S P O N E

- ✍ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge:
- ✍ al dipendente nominato Responsabile Unico del procedimento: Arch. Natale Otera;
- ✍ al dipendente nominato progettista: Arch. Carmelo Dragà;
- ✍ al dipendente nominato supporto amministrativo al Rup: Sig.ra Laura D'Arrigo.

Il Responsabile del procedimento
F.to Laura D'Arrigo
(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 953 del 26-04-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 26-04-2022.

N. Reg. Albo: 1622

Milazzo, li 26-04-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Giuseppe Fleres

(Sottoscritto con firma digitale)