**Allegato D**

Spett. **COMUNE di MILAZZO**

Il/La sottoscritt… ……………………………………… nato/a ........................ ...................…………………… il ……/………/………. residente in …………………………………………………...............………………… (Prov. ………) via ………….…………………….……………………………………………. n. ……………. Cod. fisc., nella qualità di **legale rappresentante** della ............................................... …………………….…………………………….………..

con sede legale in ……………..… …………………… …………………. (Prov. ……) via ………………...............

a corredo dell’istanza presentata per la partecipazione alla gara telematica tramite sistema MePa (R.d.O) fissata per il \_\_\_/03/2022 **per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per le scuole del Comune di Milazzo, periodo presunto dal 01.04.2022 al 31.04.2022 CIG: 9145645900**

sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci verranno applicate nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, con espresso riferimento all' Istituzione Socio-Assistenziale che rappresenta

**d i c h i a r a**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

|  |
| --- |
| di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (*Nel caso di posizioni NON accentrate indicare per ciascun Ente tutte le diversi sedi ove è attiva una posizione con i relativi numeri di matricola)*:   1. INPS: Sede di …………………………… matricola n° …………………….. *……………………………………………………………………………………* ; 2. INAIL: Sede di ……………………..…… codice ditta n° ………………. ……………………………………………..………………………… ……..…; |

|  |
| --- |
| che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi dovuti agli Enti suddetti. |

|  |
| --- |
| che in atto non esistono inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate,  *Ovvero in alternativa*  che in atto esistono le seguenti contestazioni *(descrivere e fornire documentazione)*………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………  *Ovvero ancora*  che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto adottato da parte dell’Ente *(indicare gli estremi dell'atto o degli atti e la sede dell'Ufficio che ha emesso il provvedimento)*: ……………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………. |

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 10, comma 1, e 27, commi 1 e 2, della Legge 31.12.1996, n. 675, si prende atto che i dati forniti sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*firmata digitalmente dal legale rappresentante*

*.............................................................*