



CITTÀ di MILAZZO

3° SETTORE

“Polizia Locale”

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, DEMOLIZIONE E RADIAZIONE DAL P.R.A. DI VEICOLI IN PRESUNTO STATO DI ABBANDONO RIMOSSI DALLA POLIZIA LOCALE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che le quotidiane attività del Corpo di Polizia Locale comprendono, altresì, l’identificazione e la rimozione delle autovetture in presunto stato di abbandono sulla sede stradale e, in generale, nelle aree pubbliche o di pubblico transito;
- che al termine dell’iter previsto per la notifica del verbale agli intestatari dei mezzi ovvero al decorrere del termine di 60 giorni dalla pubblicazione all’Albo Pretorio è necessario procedere allo smaltimento del veicolo quale cosa abbandonata, ex art. 923 del c.c.;
- che lo smaltimento, ai sensi del TUA, e la relativa “radiazione” dal PRA deve avvenire a cura di operatore specializzato;

RENDE NOTO

che il Comune di Milazzo - 3° Settore “Polizia Locale” con il presente Avviso intende acquisire Manifestazioni di interesse e proposte tecniche ed economiche, da parte di *operatori economici*, interessati all’affidamento diretto dei servizi in oggetto, nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo le modalità di seguito indicate.

1. PREMESSE

Il presente avviso è finalizzato ad avviare un’indagine di mercato, preordinata a conoscere l’assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti ovvero gli operatori interessati a conseguire l’affidamento diretto di un contratto di durata biennale per i servizi di ritiro, demolizione e radiazione dal P.R.A. dei veicoli in presunto stato di abbandono rimossi dalla Polizia Locale.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla citata procedura e non è vincolante per la Stazione Appaltante, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare,

Pagina 1/6

in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Atteso che la successiva procedura di affidamento sarà svolta tramite la piattaforma di e-procurement “Appalti&Contratti”, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sulla predetta piattaforma.

Per la registrazione è necessario:

- collegarsi al link <https://portaleappalti-comunemilazzo.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>;
- consultare il manuale e seguire le istruzioni;
- chiamare l’Help Desk al numero **090.9018174** o compilare il form presente sul portale o inviare una mail a service.appalti@maggioli.it.

2. TITOLI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare istanza di partecipazione alla presente indagine di mercato gli operatori economici in possesso dei requisiti per l’espletamento del servizio ed in particolare:

- Iscrizione camerale C.C.I.A.A.;
- Permesso a svolgere l’attività di demolizione, come prescritto dall’autorizzazione rilasciata ai sensi degli artt. 208 e seguenti del Decreto Legislativo 03/04/2006 n. 152;
- Autorizzazioni Ambientali per “Centro di Raccolta” secondo quanto previsto dall’art. 3 comma 1 lett. p) del D.Lgs. 209/2003 e ss.mm.ii.;
- Autorizzazione per l’ammasso e il trattamento delle carcasse di veicoli a motore;
- Iscrizione nella white-list della Prefettura.

Inoltre gli operatori economici interessati non dovranno trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti.

3. DESCRIZIONE

L’Avviso riguarda l’affidamento di un contratto per i servizi di ritiro presso depositaria comunale o convenzionata di veicoli a motore rimossi dal suolo pubblico in presunto stato di abbandono e per i quali siano decorsi 60 giorni dalla custodia presso depositaria comunale e contestuale pubblicazione di Avviso all’Albo Pretorio.

A seguito del ritiro, da formalizzarsi con regolare verbale, il veicolo dovrà essere demolito e radiato dal P.R.A. e per il quale il contraente dovrà darne evidenza documentale.

L’operatore economico beneficiario dell’affidamento, secondo quanto previsto al successivo art. 4, dovrà provvedere al prelievo dei veicoli a motore custoditi presso la depositaria comunale ed alla successiva esecuzione di tutte le operazioni necessarie e consentite, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 209/2003 e ss.mm.ii., sino alla rottamazione e cancellazione del mezzo dal PRA: come sopra evidenziato, l’operatore economico è obbligato a fornire la relativa documentazione a comprova di quanto svolto al Comune di Milazzo.

Le attività sono svolte **senza alcun onere, a qualsiasi titolo, a carico del Comune di Milazzo** e senza che l’operatore economico possa vantare alcuna pretesa circa le condizioni degli automezzi.

Tutte le spese inerenti alla cancellazione al PRA dei veicoli, al trasporto, alle norme di sicurezza e ogni altra eventuale incombenza, conseguenti al conferimento dei veicoli saranno a carico dell'operatore economico.

Le attività di demolizione e radiazione dovranno avvenire **entro 45 giorni** dal ritiro del veicolo.

Allo stato attuale sono rimossi per ogni anno circa 30 veicoli, inclusi motocicli e ciclomotori.

4. MODALITÀ E DATA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori economici interessati dovranno inoltrare l'apposita documentazione (secondo le modalità di seguito indicate) **entro e non oltre le ore 24:00 del prossimo 28/11/2025**, utilizzando il modello allegato (**Mod. A e Mod. C**)

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, tramite la piattaforma di e-procurement "Appalti&Contratti" previa registrazione, così come previsto al precedente art. 1, rispondendo dall'area comunicazioni all'Avviso.

L'istanza di manifestazione d'interesse e tutta la documentazione allegata dovranno essere sottoscritte con firma digitale.

Costituiscono motivi di non accettazione della suddetta istanza:

- la consegna oltre il termine indicato;
- richiesta incompleta o mancante;
- assenza e/o non validità della sottoscrizione digitale della richiesta.

Le dichiarazioni e i documenti allegati alla di manifestazione di interesse possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'Ente

La comunicazione dovrà essere completa di:

- ✓ modello di adesione alla manifestazione di interesse (Mod. A e Mod. C);
- ✓ Proposta di servizio contenente:
 - Curriculum con elencate le esperienze e le dotazioni strumentali e professionali per il corretto svolgimento del servizio;
 - Descrizione delle fasi del servizio e personale coinvolto;
 - Copia di tutte le certificazioni abilitative necessarie per lo svolgimento del servizio;
 - Offerta di retrocessione economica al Comune per ogni veicolo o gruppo di veicoli rimossi.

In generale, la proposta dovrà essere strutturata per consentire agli uffici di poter evincere le caratteristiche quali-quantitative ed economiche del servizio proposto e pertanto la scelta dell'operatore economico più idoneo al quale affidare il servizio.

La manifestazione di interesse, formulata utilizzando la modulistica allegata, deve essere sottoscritta dal soggetto richiedente e/o legale rappresentante, con allegato un valido documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura.

La presentazione della manifestazione di interesse non farà sorgere alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio o di aspettativa in favore del richiedenti.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere con i successivi atti, potendo recedere dalla procedura, o sospenderla, o modificarne i termini e le condizioni, in ogni momento senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti di risarcimento o indennizzo.

5. AGGIUDICAZIONE DEL LOTTO

Si procederà all'aggiudicazione del lotto in favore dell'operatore economico che avrà formulato l'offerta economica al rialzo più conveniente per l'Amministrazione.

I mezzi potranno essere ritirati previa verifica dei requisiti dell'operatore economico e versamento di quanto offerto su conto corrente del Comune di Milazzo.

6. INCOMPATIBILITÀ SUCCESSIVA (PANTOUFLAGE)

In sede di eventuale affidamento della concessione, l'operatore di servizio pubblico dovrà dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato e autonomo, e comunque di non aver conferito incarichi a ex dipendenti pubblici che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto dei dipendenti medesimi.

7. MISURE ANTICORRUZIONE

Nel caso di eventuale affidamento della concessione, l'operatore di servizio pubblico si obbliga ad uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027 di cui alla Delibera di G.M. n. 62 del 27/03/2025.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante (https://milazzo.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-atti-amministrativi-siciliana/-/papca/display/1839570?p_p_state=pop_up).

Si precisa che la violazione dei suddetti obblighi da parte dell'operatore e/o dei suoi dipendenti e collaboratori, costituisce clausola risolutiva espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

8. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii., sia nei rapporti con l'Amministrazione Comunale che nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti appartenenti alla filiera delle imprese del presente appalto.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., l'operatore economico si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato art. 3 sul quale dovranno essere effettuati tutti i movimenti finanziari, nonché i nominativi (generalità e codice fiscale) dei soggetti che sul medesimo conto possono operare. L'operatore economico si impegna, altresì, a comunicare all'Amministrazione tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i intervenuta/e in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul conto.

Ogni transazione posta in essere relativa al presente contratto dovrà indicare il Codice Identificativo Gare (CIG), così come disposto dall'art. 3 comma 5 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. Ai sensi del successivo comma 9-bis, il contratto sarà risolto di diritto qualora le

transazioni, inerenti e derivanti dal contratto stesso, siano eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale o di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. sede di eventuale affidamento della concessione, l'operatore economico dovrà comunicare, ai sensi dell'art. 3 co. 7 della L. 136 del 13 agosto 2010, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Si precisa che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità comporta la nullità del contratto, e che le transazioni economiche non effettuate tramite bonifico bancario o postale, ovvero effettuate senza avvalersi degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

9. PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente Avviso viene pubblicato su

- a) Albo Pretorio;
- b) Sezione Avvisi (<https://www.comune.milazzo.me.it/avvisi/>)
- c) Portale Appalti (<https://portaleappalticomunemilazzo.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>).

10. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 recepito con D.Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. n. 196/2003 nel testo vigente, si informa che i dati raccolti saranno trattati dal competente 3° Settore "Polizia Locale" al fine di procedere all'espletamento delle incombenze legate al presente procedimento. Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti potranno, poi, essere comunicati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, alle competenti Amministrazioni/Autorità in seguito ad eventuali controlli che potranno essere effettuati dal Comune sulle autocertificazioni nonché per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milazzo.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del 3° Settore "Polizia Locale".

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RDP/DPO) è l'avv. Pasquale Morabito (avvomorabito@hotmail.com – pasqualemorabito@pec.giuffre.it).

11. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. In caso di violazione della predetta disposizione l'Amministrazione Comunale avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del contraente, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

12. SUBAPPALTO

All'operatore economico contraente, è consentito il sub-appalto nelle forme e nei modi previsti dal Codice dei Contratti.

13. SPESE DI CONTRATTO ED IMPOSTE

Tutte le spese inerenti e consequenziali all'affidamento saranno a carico dell'operatore economico contraente, comprese a titolo meramente indicativo quelle contrattuali, i diritti di segreteria e quelle di registro eventuali, mentre l'IVA sarà a carico dell'Amministrazione Comunale.

14. CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito alla esecuzione del contratto di concessione in questione il foro territoriale competente sarà esclusivamente quello di Barcellona Pozzo di Gotto (Me).

15. DISPOSIZIONI FINALI

- Il Responsabile Unico del Progetto è il Comm. C. dott. Massimo MALFI (m.malfi@comune.milazzo.me.it);
- Il presente Avviso non costituisce procedura di gara formale ma indagine di mercato informale finalizzata alla cessione diretta ad un operatore qualificato secondo le migliori condizioni economiche disponibili;
- Il Comune di Milazzo si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta.

Allegati:

Mod. A - Istanza

Mod. C - Dich. Integrative art. 94 comma 3 del Codice dei Contratti.

**Il Dirigente - Comandante della P.L.
f.to Ing. Giacomo VILLARI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93