



# CITTÀ di MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

Al Comandante  
Corpo di Polizia Locale  
Via Francesc Crispi 13  
98057 MILAZZO MESSINA  
[protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)

Oggetto: **Richiesta di cancellazione dal ruolo Anno \_\_\_\_\_ cartella di pagamento n°\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_ sottoscritt\_\_\_\_ nat\_\_\_\_ a \_\_\_\_ il\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_ via \_\_\_\_  
premesso che in qualità di soggetto obbligato al pagamento ha ricevuto la notifica della: cartella di  
pagamento n. \_\_\_\_\_ per la somma totale di  
€ \_\_\_\_\_ relativa ai seguenti verbali:

- verbale di contestazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 verbale di contestazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 verbale di contestazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 verbale di contestazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- elevati da personale di codesto comando di Polizia Locale per violazioni a norme del Nuovo Codice della strada;

## DICHIARA

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze alle quali va incontro in caso di dichiarazione mendace,  
che:

---

---

e Pertanto,

## CHIEDE

la cancellazione

- dal ruolo  
 dalla ingiunzione fiscale  
 Totale  
 Parziale, relativa alla somma di € \_\_\_\_\_ pertinente al verbale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime consenso ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali approvato con d.lgs.  
30.6.2003, n. 196 al trattamento dei dati personali esclusivamente limitato alla pratica di richiesta di cancellazione  
dal ruolo (o dalla ingiunzione fiscale) attivata con la presente richiesta.

Lì \_\_\_\_\_

Il Richiedente

---



## CITTÀ di MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

### 3° Settore “Polizia Locale”

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

#### Informativa completa

Gentile Signor\*,

desideriamo informarLa che il D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 101/2018 recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”, prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali”.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Secondo quanto previsto dal GDPR, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni.

#### a) Titolare e Responsabile del Trattamento

Il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Milazzo, con domicilio eletto presso la Casa Comunale sita in via Francesco Crispi - 98057 Milazzo (ME), rappresentato dal **Dott. Giuseppe MIDILI** quale di Sindaco *pro-tempore*. Si riportano di seguito i recapiti:

- tel. 090.9231111
- email: [protocollogenerale@comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@comune.milazzo.me.it)
- PEC: [protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)

Il Responsabile del Trattamento dei dati, ai sensi dell’art. 87bis del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milazzo, è il Dirigente - Comandante della P.L. ing. Giacomo VILLARI. Si riportano di seguito i recapiti:

- tel. 090.9231111
- email: [g.villari@comune.milazzo.me.it](mailto:g.villari@comune.milazzo.me.it)
- PEC: [protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)

#### b) Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personalni o Data Protection Officer (DPO), a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e per l’esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali è l’**Avv. Pasquale MORABITO**.

Si riportano di seguito i recapiti:

- email: [avvomorabito@hotmail.com](mailto:avvomorabito@hotmail.com)



- PEC: [pasqualemorabito@pec.giuffre.it](mailto:pasqualemorabito@pec.giuffre.it)

### c) Finalità e Modalità del Trattamento

I dati richiesti e da Ella forniti sono pertinenti ed indispensabili per consentire l'istruttoria e la conclusione del Procedimento di pertinenza. A tal fine si rappresenta che i procedimenti di competenza di questo Settore attengono a:

1. procedure connesse ad attività sanzionatore per infrazioni al C.d.S. e violazioni amministrative;
2. procedure connesse all'affidamento di contratti pubblici per lavori o forniture di beni e servizi;
3. richieste di accesso procedimentale (L. 241/90 e ss.mm.ii.);
4. richieste di accesso civico (D.Lgs. 33 del 14/03/2013);
5. richieste di accesso generalizzato (D.Lgs. 97 del 25/05/2016);
6. istanze di concessione/autorizzazione;

I dati sono trattati in modalità:

- Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con acceso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.
- Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

### d) Base Giuridica del Trattamento

La raccolta dei dati personali per i procedimenti di pertinenza di questo Settore è finalizzata all'adempimento di:

1. un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri: in tal caso il Comune acquisisce i soli dati di pertinenza presso l'interessato o autonomamente accedendo alle proprie banche dati o alle banche dati di soggetti pubblici terzi deputati alla conservazione dei dati necessari;
2. un obbligo legale, stabilito dalle norme, per l'erogazione di un servizio richiesto dal cittadino ovvero per garantire un diritto del cittadino stesso: in tal caso, l'esplicito rifiuto al trattamento dei dati comporta l'impossibilità per questo Comune di concludere l'istruttoria di che trattasi;

Per quanto attiene al punto 1, la liceità del trattamento dei dati si basa sul disposto dell'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR e segnatamente: "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. g "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

In ordine agli ulteriori procedimenti di competenza di cui al punto c), si riporta quanto di seguito:

- ✓ **Partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici per lavori o forniture di beni e servizi:** l'informativa è resa all'interessato al momento i cui dati personali sono ottenuti (art. 13 par. 1 del GDPR) ed il consenso risulta necessario secondo quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. a) del GDPR per la partecipazione alla procedura di affidamento;
- ✓ **Esecuzione di contratti pubblici per lavori o forniture di beni e servizi:** l'informativa è già stata resa nella fase di cui al precedente punto a) e la liceità del trattamento è data dal disposto di cui all'art. 6 par. 1 lett. b) del GDPR;



- ✓ **Rilascio di permessi, autorizzazioni, concessioni:** l'informativa è resa all'interessato al momento in cui i dati personali sono ottenuti (art. 13 par. 1 del GDPR) ed il consenso risulta necessario secondo quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. a) del GDPR per la conclusione del procedimento;
- ✓ **Accesso Procedimentale, Accesso Civico, Accesso Generalizzato:** l'informativa è resa all'interessato al momento in cui i dati personali sono ottenuti (art. 13 par. 1 del GDPR) ed il consenso risulta necessario secondo quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. a) del GDPR per la conclusione del procedimento.

#### e) Eventuali destinatari terzi o categorie di destinatari dei dati

I dati personali, nell'ambito dello svolgimento delle attività di questo Settore, potranno essere altresì comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche Amministrazioni (Prefettura, Dipartimento Trasporti, etc.) per gli adempimenti specificatamente previsti dalle norme;
- Società esterne, professionisti ed altri soggetti privati che svolgono servizi ed attività collegate al procedimento di che trattasi.

Inoltre, in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della normativa vigente i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (controinteressati, partecipanti al procedimento, altri soggetti titolari di un diritto soggettivo o di un interesse diffuso).

I dati, nei casi espressamente previsti dalla normativa, potranno essere inoltre diffusi sul sito istituzionale del Comune di Milazzo nella misura strettamente necessaria a garantire gli obblighi di trasparenza.

#### f) Trasferimento dati a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali

Di regola, non è previsto da parte del Titolare del Trattamento, la comunicazione dei dati personali ad un Paese Terzo o ad una Organizzazione Internazionale. E' fatta salva la Vostra legittima richiesta di trasferimento all'estero per motivi pertinenti i servizi erogati o eventuali prescrizioni di legge cui il Titolare è obbligato.

#### g) Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

#### h) Diritti dell'interessato

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:

- Accesso (art. 15 Regolamento UE n. 2016/679);
- Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 2016/679);
- Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 2016/679);
- Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 2016/679);
- Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 Regolamento UE n. 2016/679);
- Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 2016/679);
- Revoca del consenso al trattamento (per i procedimenti per i quali è richiesto il consenso), senza



pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca (art. 7, par. 3 Regolamento UE n. 2016/679);

- Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 Regolamento UE n. 2016/679) – [protocollo@pec.gdp.it](mailto:protocollo@pec.gdp.it).

E' possibile esercitare i propri diritti in qualsiasi momento contattando il Responsabile per la Protezione dei Dati di cui al precedente punto b).

#### i) Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione

I procedimenti di pertinenza di questo 3° Settore non sono sottoposti a processi decisionali automatizzati ivi compresa la profilazione secondo quanto previsto all'art. 22 par. 1 e 4 del GDPR – Regolamento UE 2016/679.

#### j) Trattamento dei Dati per altre finalità e Aggiornamenti

Ove si renda necessario il trattamento dei dati conferiti per altre finalità, diverse da quelle per cui essi sono stati raccolti, si provvederà a comunicare le ulteriori finalità del trattamento che potrà avvenire solo dietro preventivo consenso da parte dell'interessato.

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

La presente informativa potrà quindi subire in qualsiasi momento, senza alcun preavviso, modifiche nel tempo. Si invita, pertanto, l'interessato a consultare periodicamente la pagina del sito istituzione.