



AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E/O COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI OPERATORI VI LIVELLO CCNL MULTISERVIZI – CONTROLLORI DELLA SOSTA E/O PROFILI EQUIVALENTI).

IL DIRETTORE F.F.

RICHIAMATI:

- il “Regolamento sull’organizzazione” dell’Azienda, approvato con Deliberazione del CdA n. 3 del 27\08\2025
- la delibera del CdA n. 5 del 08.09.2025 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione;

VISTI:

- l’art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- la legge n. 96 del 09.08.2018 contenente disposizioni per la dignità dei lavoratori e delle imprese;
- l’art. 35, co. 3 del D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto dell’Azienda Speciale “Milazzo Servizi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 19.06.2025;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per titoli e colloquio per la formazione di n. 1 (una) graduatoria per l’assunzione di operatori VI livello CCNL MULTISERVIZI – CONTROLLORI DELLA SOSTA e/o profilo equivalente, sul territorio comunale, nello specifico:

- **Profilo:** Controllori della sosta e/o profilo equivalente (VI livello);

Il CCNL di riferimento è quello di categoria, applicato secondo il profilo di interesse (CCNL MULTISERVIZI), con inquadramento nel primo livello di accesso utile per le mansioni richieste,

puntualmente individuato in sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso di cui alla presente selezione nonché per il trattamento sul lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia, volta all'assunzione a tempo parziale, di lavoratori con qualifica di "controllore della sosta" e/o profilo equivalente.

La medesima graduatoria sarà utilizzata dall'Azienda, durante la sua vigenza, sia per far fronte ad eventuali necessità assunzionali aventi ad oggetto la medesima tipologia contrattuale, sia contratto di lavoro a tempo determinato e/o parziale, che per mansioni equivalenti previste nel livello contrattuale.

Art. 1 REQUISITI

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

1. Et  non inferiore agli anni 18;
2. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; sono altresì ammessi i cittadini extracomunitari, purch  in possesso di regolare carta o permesso di soggiorno, in corso di validit ;
3. Godimento dei diritti civili e politici per i cittadini italiani. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per quelli extracomunitari godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. Idoneit  psico-fisica alle mansioni specifiche richieste dal presente avviso. L'Azienda ha la facolt  di sottoporre a visita medica di controllo il/i soggetto/i assunto/i, in base alla normativa vigente;
5. Per i cittadini dell'Unione Europea e per quelli extracomunitari l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. Per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, la posizione regolare verso l'obbligo di leva; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per quelli extracomunitari l'essere in regola con il servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello stato di appartenenza;
8. Non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso enti pubblici;

Art. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Alle figure professionali in oggetto   attribuita la retribuzione tabellare lorda prevista dal CCNL di categoria applicato, previsto per il livello di inquadramento riconosciuto.

Tutti gli emolumenti previsti da disposizioni di legge e di CCNL, ove spettanti, sono assoggettati a ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Art. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice ed in lingua italiana, secondo lo schema riportato nell'Allegato A al presente avviso di selezione, reso disponibile sul sito internet dell'azienda speciale www.aziendaspeciemilazzoservizi.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sotto - sezione "Bandi di concorso".
2. Il concorrente, potr , altresì, dichiarare il possesso di titoli di preferenza, (ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487 del 9/05/1994 e s.m.i.);
3. La domanda deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione dalla selezione; la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validit  anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.
4. Unitamente alla domanda, il candidato dovr  presentare, a pena di esclusione, copia dell'avvenuto versamento della tassa di concorso di   10,00, da effettuarsi mediante bonifico sul C/C n. **IT17D050348229000000005613** intestato all'Azienda Speciale Milazzo Servizi, indicando come causale del versamento **"Domanda di ammissione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione operatori di VI LIVELLO CCNL MULTISERVIZI – CONTROLLORI DELLA SOSTA E\O PROFILI EQUIVALENTI). Nome e Cognome del candidato.**

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N°445/28.12.2000.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, si provvederà all'esclusione dalla selezione ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

5. Le domande di partecipazione, debitamente compilate e firmate, debbono essere prodotte nei termini secondo la seguente modalità: con posta elettronica certificata all'indirizzo aziendaspecialemilazzoservizi@pec.it;

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre DIECI (10) giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'Azienda non si assume responsabilità per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare, in funzione del profilo scelto i seguenti documenti:

- Domanda secondo il modello "Allegato A" del presente avviso di selezione;
- Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità;
- Autocertificazione dei titoli valutabili secondo il fac-simile "Allegato B" del presente avviso di selezione;
- Curriculum vitae;
- Copia dell'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00, da effettuarsi mediante bonifico sul C/C n. **IT17D050348229000000005613** intestato all'Azienda Speciale Milazzo Servizi, indicando come causale del versamento **"Domanda di ammissione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione operatori di VI LIVELLO CCNL MULTISERVIZI – CONTROLLORI DELLA SOSTA E/O PROFILI EQUIVALENTI). Nome e Cognome del candidato.**

Art. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- L'omissione della sottoscrizione della domanda;
- La presentazione della domanda oltre i termini previsti dalla selezione;
- La mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, del luogo e della data di nascita, e della residenza;
- Il mancato versamento della tassa di concorso di € 10,00.

Art. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

In via preliminare, la commissione giudicatrice, nella prima riunione, rilevata l'identità degli aspiranti, accertata l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e gli aspiranti stessi, procederà alla loro ammissione alla selezione, verificando la conformità delle domande di partecipazione alle prescrizioni del presente avviso di selezione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti di accesso al bando sarà escluso dalla selezione.

L'eventuale mancanza o incompleta presentazione della documentazione, ritenuta sanabile dalla

commissione, potrà essere regolarizzata dal candidato entro tre giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione, e ciò dovrà avvenire con le stesse modalità previste per l'invio della domanda.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro.

La commissione pertanto procederà quindi alla valutazione dei titoli assegnando il punteggio come da successivo art. 7 e provvederà all'ammissione alla selezione chiamando inizialmente i primi n. 20 concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

L'elenco degli ammessi alla prova, nonché la data, l'ora e la sede di svolgimento della stessa, saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda.

La pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame, nei giorni, ora e sedi prestabilite, saranno considerati rinunciatari alla selezione e verranno esclusi dalla procedura.

Al termine della prova e della valutazione dei titoli, la Commissione Esaminatrice formerà una graduatoria di merito tra i partecipanti, **la cui pubblicazione sul sito internet dell'Azienda costituirà l'unica modalità di comunicazione agli interessati.**

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva, qualora sia richiesta nei contratti di servizio, di valutare l'applicazione della clausola sociale.

ART 7 – VALUTAZIONE TITOLI

Ai sensi dell'art. 8 del DPR n°487 del 09/05/1994, e successive modifiche ed integrazioni, la valutazione dei titoli precede la prova pratica o il colloquio.

Saranno valutati soltanto i titoli autocertificati utilizzando l'“Allegato B”, debitamente sottoscritto dal candidato. Il modello dovrà essere allegato solo in presenza di titoli utili e valutabili. All'autocertificazione non dovrà essere allegata alcuna documentazione giustificativa: quanto dichiarato dovrà comunque essere opportunamente documentabile in caso di controlli a campione o di richiesta da parte dell'Azienda.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, si tiene conto del servizio prestato con mansione corrispondente. Il candidato dovrà indicare gli elementi necessari per la valutazione dei titoli (corretta indicazione della tipologia) e della durata del servizio (giorno, mese, anno, nonché nome dell'azienda presso la quale è stato prestato il servizio stesso). In mancanza delle indicazioni richieste, il servizio prestato non sarà oggetto di attribuzione di punteggio.

Griglia di Valutazione dei Titoli (massimo 30 punti):

Voce di Valutazione	Punteggio Minimo	Punteggio Massimo
Titoli di Studio e Qualifica Professionale		15 punti
Diploma di Scuola secondaria di secondo grado		5 punti
Ulteriori titoli di studio universitario – (Laurea o master universitari). (Punti 1 per ogni titolo ulteriore a quello di accesso, posseduto attinente al profilo messo a concorso).	1 punti	10 punti
Titoli di Servizio		15 punti
Servizio prestato in qualità di addetti al controllo della sosta o ruolo analogo presso Pubbliche Amministrazioni – Max 40 mesi	0,375 punti/mese	15 punti
Totale Punti Titoli Massimi		30 punti

Art. 8 COLLOQUIO

Le prove, a discrezione della Commissione esaminatrice, potranno consistere in una eventuale prova pratica, i cui criteri di valutazione saranno determinati in sede di insediamento e un successivo colloquio motivazionale o solo in un colloquio orale di verifica dell'esperienza maturata e conoscenza delle seguenti materie:

- Nozioni di base sull'ordinamento costituzionale, amministrativo e sull'Ordinamento degli Enti Locali e delle società pubbliche partecipate;
- Codice della strada e relativo regolamento di attuazione/ esecuzione, con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta;
- Nozioni fondamentali sul sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi.

Detta prova si intende superata col raggiungimento di un punteggio pari o superiore a 21/30. La commissione avrà a disposizione per la prova orale un massimo di 30 punti su 30.

Durante lo svolgimento della prova orale, la Commissione accerterà anche la conoscenza, in capo a ciascun candidato, anche della lingua inglese.

Si precisa che l'accertamento della conoscenza della lingua inglese non determinerà l'attribuzione di un punteggio in capo ai candidati, costituendo ciò unicamente una "idoneità" ai fini dello svolgimento della mansione messa a concorso.

Art. 9 DATA E SEDE DELLA PROVA

La data e la sede della prova saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale www.aziendaspecialemilazzoservizi.it. I candidati che avranno presentato domanda di ammissione alla selezione nei termini e con le modalità previste dal presente avviso non riceveranno comunicazione di ammissione e dovranno consultare il sito per verificare la sede della prova e presentarsi direttamente nella data, luogo e ora stabiliti.

La mancata presentazione nella data, luogo e ora stabiliti sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione. La pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda avrà valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce qualsivoglia comunicazione individuale. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento.

Art. 10 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative all'ammissione alla selezione e all'esito della prova saranno fornite tramite il sito Internet dell'Azienda Speciale www.aziendaspecialemilazzoservizi.it e tramite pubblicazione sul sito del Comune di Milazzo www.comune.milazzo.me.it.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione ed alla prova teorico-pratica, nonché l'esito della prova medesima.

Art. 11 GRADUATORIE FINALI

Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni riportate nella prova pratica, sommato al punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.

A parità di punteggio si terrà conto delle preferenze di cui all'Art. 5 D.P.R. n°487 del 09/05/1994 e s.m.i. o, in mancanza delle stesse, sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

Sarà/saranno assunto/i il/i candidato/i utilmente collocato/i nelle graduatorie di merito in base alla votazione complessiva riportata, nel rispetto di quanto sopra precisato.

Le graduatorie definitive verranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda Speciale

www.aziendaspecialemilazzoservizi.it e sul sito del Comune di Milazzo – Sezione “Ultimi Avvisi” -
www.comune.milazzo.me.it.

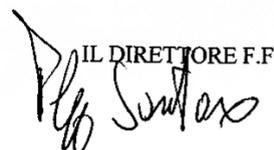
Art. 12 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le graduatorie saranno efficaci per tutto il periodo stabilito dalla legge, durante il quale potranno essere utilizzate dall'Azienda in base alle proprie esigenze, per la copertura dei profili messi a selezione e l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili. La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro avverrà a seguito della comunicazione di chiamata; ove il candidato non si presenti senza giustificato motivo, decade. L'Azienda si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche o integrazioni al presente avviso o la revoca dello stesso. Copia integrale dell'avviso di selezione ed il modulo di domanda di partecipazione alla selezione sono reperibili presso l'ufficio dell'Azienda e sul sito www.aziendaspecialemilazzoservizi.it. L'Azienda si riserva in ogni momento la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità di quanto affermato dal candidato nella domanda di partecipazione. In ogni caso prima di procedere all'assunzione dovrà essere esibita dal vincitore tutta la documentazione.

Gli assunti saranno sottoposti ad un periodo di prova, nella misura prevista dal CCNL di categoria applicato. Ai sensi dell'art. 5 L. n. 241/1990 si individua nella persona del Direttore Generale F.F., il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento rivolgersi presso gli Uffici dell'Azienda Speciale dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle ore 13.00 o aziendaspecialemilazzoservizi@pec.it
amministrazione@aziendaspecialemilazzoservizi.it.

Milazzo, lì 16/09/2025

IL DIRETTORE F.F.


Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI OPERATORI VI LIVELLO CCNL MULTISERVIZI – CONTROLLORI DELLA SOSTA E/O PROFILI EQUIVALENTI).

**AL DIRETTORE GENERALE F.F.
DELL'AZIENDA SPECIALE MILAZZO SERVIZI
DEL COMUNE DI MILAZZO (ME)
aziendaspecielemilazzoservizi@pec.it**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ () il _____ e residente a _____ () Via _____ n° _____ tel. _____ Cell. _____ email _____ Codice fiscale _____ presa visione dell'avviso di Selezione Pubblica individuato in oggetto, trovandosi in possesso di tutti i requisiti richiesti, chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione **PER IL SEGUENTE PROFILO:**

A tale scopo **dichiara**, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (D.P.R. n°445/2000) (**barrare le caselle che interessano**):

Per i cittadini italiani:

- di avere cittadinanza italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

Per i cittadini comunitari ed extracomunitari:

- di essere cittadino/a _____;
- di essere in possesso di regolare carta o permesso di soggiorno in corso di validità (per i soli cittadini extracomunitari)
- di essere in possesso di patente di guida equiparata alla categoria B valida per l'Italia;
- di godere di diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola per quanto attiene il servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non aver riportato condanne penali che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- di non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso agli impieghi presso gli enti pubblici;

- ❑ di essere in possesso dell' idoneità psico-fisica all'impiego;
- ❑ di essere in possesso dei seguenti titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 487/9.5.1994 che danno diritto di preferenza nella graduatoria _____
- ❑ di essere persona con disabilità e di avere necessità, per poter sostenere le prove, dei seguenti strumenti e/o tempi aggiuntivi: _____
- ❑ Di essere a conoscenza e di accettare che la data di convocazione alla prova pratica e al colloquio nonché qualsiasi altra comunicazione inerente alla procedura di selezione sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.aziendaspecialemilazzoservizi.it o presso la sede dell'Azienda Speciale del Comune di Milazzo.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del nuovo Regolamento UE 679/16, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura.

Le dichiarazioni di cui sopra sono rese dal sottoscritto nella piena consapevolezza delle sanzioni previste per il caso in cui dovesse esserne riscontrata la falsità, ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p. e degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000.

Allega:

- Autocertificazione titoli valutabili (Allegato B);
- Copia leggibile fotostatica, non autenticata, di documento di identità personale in corso di validità;
- Copia leggibile fotostatica, non autenticata, di patente di guida in corso di validità (autisti);
- Curriculum Vitae;
- Copia dell'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00.

Luogo e Data _____

Firma _____

Allegato B

DICHIARAZIONE TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZA PROFESSIONALE CON GRIGLIA DI AUTODICHIARAZIONE E AUTOVALUTAZIONE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE- CONTROLLORI DELLA SOSTA E/O PROFILI EQUIVALENTI DI OPERATORI VI LIVELLO CCNL MULTISERVIZI.

AL DIRETTORE GENERALE F.F.
DELL'AZIENDA SPECIALE MILAZZO SERVIZI
DEL COMUNE DI MILAZZO (ME)
aziendaspecialemilazzoservizi@pec.it

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____ il _____, residente in _____, via _____, codice fiscale _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false o mendaci, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

DICHIARA QUANTO SEGUE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI:

A) TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

Tipologia Titolo/ Corso	Denominazione Titolo/Corso	Ente/ Istituto Rilascio	Data Conseguimento	Votazione/ Valutazione	Note (es. Durata Ore)
Totale Titoli:					

C) AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI (compilare secondo la griglia dell'Art. 4 dell'Avviso)

(Questa sezione è per l'autovalutazione del candidato in base alla griglia fornita nell'Avviso. La verifica finale sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice.)

Voce di Valutazione	Punteggio Assegnato (auto)
Titoli di Studio e Formazione	
Punteggio per Diploma/Laurea (requisito minimo)	
Punteggio per ulteriori titoli/master/corsi specifici	
Titoli di Servizio	
Punteggio per servizio generico (max 40 mesi)	
Totale Punteggio Autovalutato (max 30 punti)	

Il/La sottoscritto/a dichiara che tutte le informazioni contenute nella presente dichiarazione sono veritiere e complete.

Luogo e data _____

Firma _____