



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 666 DEL 13/03/2025

Oggetto	DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT B DEL D.LGS. 36/2023 PER "ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SISTEMA URBIX - AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PORTALE ISTITUZIONALE S.U.E. - SERVIZIO SU PIATTAFORMA PUBLIC CLOUD DELLO SPORTELLO UNICO (SUE), GESTIONE E BACKUP DEI DATI IN SISTEMI CLOUD DI CLASSE I SU PIATTAFORMA CUBBIT S.R.L. -ACCONTO PER SERVIZIO FINO AL 31/12/2025. CIC:B581DFC1AD
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Agata Magliarditi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT B DEL D.LGS. 36/2023 PER "ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SISTEMA URBIX - AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PORTALE ISTITUZIONALE S.U.E. - SERVIZIO SU PIATTAFORMA PUBBLIC CLOUD DELLO SPORTELLO UNICO (SUE), GESTIONE E BACKUP DEI DATI IN SISTEMI CLOUD DI CLASSE I SU PIATTAFORMA CUBBIT S.R.L. - ACCONTO PER SERVIZIO FINO AL 31/12/2025. CIC:B581DFC1AD
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Magliarditi Agata, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di affidamento.

Premesso:

· che con Determinazione Dirigenziale n. 215 del 21/09/2022 è stato affidato all'operatore economico JPSoft di Puleo Giovanni & C. snc – con sede in c.da Capicci Cooperativa Habitat 95031 Adrano (CT) P.IVA 03509190876, il servizio per la realizzazione del sistema software URBIX 2022 completo dello sportello telematico SUE WEB e del servizio di integrazione su piattaforma Public Cloud per la gestione e cura dei dati di back office e virtualizzazione della procedura di back office;

· che con Delibera di Giunta Municipale n. 233 del 30/11/2022 è stato costituito lo sportello Unico per l'Edilizia (SUE) di cui all'art.5 del DPR n.380/2001 e s.m.i. e si è stabilito che a far data dal 2 gennaio 2023 tutte le pratiche edilizie (CILA, SCIA, SCIA alternativa al PDC, PDC, SCA) dovranno essere inoltrate a mezzo portale web URBIX in dotazione al Comune di Milazzo;

Considerato che questo Comune ha avviato la digitalizzazione dei procedimenti relativi alle richieste edilizie del territorio, e che la stessa rappresenta l'unico punto di accesso dei cittadini;

Rilevata la necessità di provvedere al rinnovo annuale per Assistenza e Aggiornamento Sistema Urbix – Aggiornamento e Gestione del portale istituzionale S.U.E. - Servizio su piattaforma Public Cloud dello sportello Unico (SUE), gestione e backup dei dati in sistemi Cloud di classe I;

Che contattata la JP SOFT S.r.l. Soluzioni Informatiche – con sede in piazza Giuseppe di Vittorio, 4095031 Adrano (CT) P.IVA 03509190876 con nota n.20868 dell'11/03/2025 ha fatto pervenire a questo Ente un preventivo di spesa dell'importo di € 9.000,00 iva esclusa;

Rilevata, la necessità di mantenere costantemente in efficienza il servizio piattaforma Public Cloud dello Sportello Unico Edilizia (SUE) riguardanti tutte le pratiche edilizie inviate utilizzando il software Urbix – servizio web Urbix portale dello sportello Unico Edilizia, al fine di non incorrere in disservizi nei procedimenti amministrativi;

Ritenuto opportuno al fine di garantire la continuità del servizio impegnare la somma complessiva di € 10.980,00 di cui € 9.000,00 per il servizio ed € 1.980,00 per IVA al 22%

Dato atto:

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140 mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

Rilevato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17 , comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente , unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e , se necessari , a quelli inerenti alla capacità economica – finanziaria e tecnico – professionale;

Atteso che, ai sensi dell'art.56 della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. 11/12/1991, n.48 nel testo modificato dall'art. 13 della L.R. 23/12/2000, n.30, l'autorizzazione a contrattare è realizzata con apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa;

Preso Atto che, nella fattispecie il Responsabile del Procedimento di spesa è il Dirigente del 4° Settore Ambiente e Territorio;

Considerato, per quanto sopra esposto, dover adottare apposito provvedimento di autorizzazione a contrarre finalizzato alla stipulazione di un contratto le cui caratteristiche essenziali, con riferimento ai richiamati artt. 56 della legge 142/1990, come recepito dalla L.R. 11/12/1991, n. 48, 192 del D. Lgs. 267/2000 e 17 del D. Lgs 36/2023, sono di seguito riassunte:

- *Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:* “Assistenza e Aggiornamento Sistema Urbix – Aggiornamento e Gestione del portale istituzionale S.U.E. - Servizio su piattaforma Public Cloud dello sportello Unico (SUE), gestione e backup dei dati in sistemi Cloud di classe I”;
- *Importo del contratto:* € 9.000,00 IVA esclusa;
- *Forma del contratto:* ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- *Modalità di scelta del contraente:* affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1., lett. b), del D.lgs. 36/2023, trattandosi di fornitura di importo inferiore ad € 140.000,00, tramite “Trattativa diretta” indirizzata ad unico operatore economico in possesso dei requisiti specifici necessari per l’affidamento in oggetto;
- *Clausole ritenute essenziali:* quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Visto che , ai sensi dell'art. 106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

Dato atto:

- che in relazione alla modesta rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni, ai sensi dell’art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, non si ritiene necessario richiedere la cauzione definitiva;
- che la stipulazione del contratto avverrà tramite scambio di lettere commerciali;
- che, ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 del monitoraggio dei contratti pubblici, è stato acquisito il **CIG: B581DFC1AD** sulla piattaforma Appalti e Affidamenti della Maggioli
- che il codice Amministrazione destinataria è il **QEU0F8**;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Viste:

- l’autocertificazione di regolarità contributiva prodotta dalla ditta JPSOFT S.r.l. con sede in Adrano Piazza Giuseppe di Vittorio, 40 p.iva 03509190876, ai sensi dell’art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445, con la quale la stessa dichiara di essere in regola con gli obblighi in materia di imposte e tasse di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.
- le autocertificazioni attraverso le quali l'operatore chiamato ad effettuare la prestazione oggetto del presente affidamento, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione espressamente previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs.36/2023;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- l'autocertificazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che si procederà alla verifica delle dichiarazioni di cui alle autocertificazioni meglio sopra indicate ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. 36/2023;

Visto il Durc on line prot. n. INAIL 47417342 del 20/01/2025, dal quale si evince che la ditta JP SOFT S.r.l. p.iva 03509190876, risulta in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi sino alla validità dello stesso documento (scadenza validità 20/05/2025)

Viste

- - la Deliberazione di C.C. n.139 del 23/12/2024, “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP). PERIODO 2025/2027 – DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART.170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)”;
- - la Deliberazione di C.C. n. 144 del 30/12/24, “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 (ART. 151 D.LGS. N.267/2000 E ART. 10 D.LGS. N.118/2011)”;
- - la Deliberazione di Giunta Municipale n. 17 del 05/02/2025 di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 del D.Lgs 267/2000);

Visto il D. leg.vo n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate

1. **Di affidare** alla ditta JPSOFT S.r.l. con sede in piazza Giuseppe Di Vittorio, 40 95031 Adrano (CT) P.IVA 03509190876, il servizio di “Assistenza e Aggiornamento Sistema Urbix – Aggiornamento e Gestione del portale istituzionale S.U.E. - Servizio su piattaforma Public Cloud dello sportello Unico (SUE), gestione e backup dei dati in sistemi Cloud di classe I”;
2. **Di impegnare** in favore della ditta JPSOFT S.r.l. con sede in piazza Giuseppe di Vittorio, 40 95031 Adrano (CT) P.IVA 03509190876, la somma complessiva di € 10.980,00;
3. **Di dare atto** che la somma complessiva di € 10.980,00 trova imputazione ai capitoli sottosegnati dell'esercizio finanziario in corso gestione competenza così come segue:
 - € 3.000,00 al capitolo 09041.03.00031750
 - € 7.160,00 al capitolo 01111.03.00024660
 - € 820 al capitolo 09021.03.00033510
4. **Di attestare**, inoltre, la compatibilità del pagamento derivante dall'assunzione del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. **Di dare atto** che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

6. flussi finanziari a norma di legge;
7. **Di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 – comma 7 – del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
8. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
9. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
10. **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario anche per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
11. **Di dare atto**, altresì che la presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on-line dell'Ente e nella sezione amministrativa in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
12. **Di disporre** l'invio della presente determinazione, ad avvenuta esecutività, alla ditta affidataria.

Il Responsabile del Procedimento
Agata Magliarditi
(sottoscritto con firma elettronica)