

AL COMUNE DI MILAZZO**3° Settore - Polizia Locale**2° Servizio "Controllo del Traffico e del Territorio,
Benessere Animali e Mobilità Urbana"

La domanda deve essere presentata almeno 15 giorni prima della data di modifica temporanea della segnaletica e della circolazione stradale, pena il non accoglimento della stessa.

__ sottoscritt __

cognome e nome*													
codice fiscale*													
comune o stato estero di nascita*						Provincia*				Data*			
Residenza*	comune									provincia			
	c.a.p.			indirizzo									

☐ in qualità di rappresentante legale della ☐ **associazione** ☐ **ente** ☐ **società**

Denominazione*													
codice fiscale*													
sede legale*	comune									provincia			
	c.a.p.			indirizzo									
ONLUS	☐ no ☐ sì: n° iscrizione anagrafe unica /RUNTS												
*Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ n. REA _____													

☐ in qualità di titolare dell'**impresa individuale**

Denominazione*													
codice fiscale *													
Sede*	comune									provincia			
	c.a.p.			indirizzo									
*Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ n. REA _____													

☐ in qualità di **privato cittadino**
☐ avente titolo quale _____

*recapiti per corrispondenza(obbligatori):

☎ Telefono _____ ☎ Cellulare _____

✉ E-mail _____ PEC _____

Nominativo e Cellulare Referente _____

***in possesso di:**

☐	Concessione per occupazione di suolo pubblico	n.		del	
☐	Permesso a costruire	n.		del	
☐	S.C.I.A.	n.		del	
☐	Altro specificare (_____)	n.		del	

***Chiede l'emissione di un'ordinanza per:**

☐	Divieto di transito in via _____
☐	Divieto di sosta in via _____ dal civ _____ al civ _____ ambo i lati ☐ SI ☐ NO
☐	Chiusura alla circolazione pedonale in via _____ dal civ _____ al civ _____
☐	Restringimento carreggiata in via _____ dal civ _____ al civ _____
☐	Senso unico alternato (spuntare una ed una sola scelta →) ☐ con movieri ☐ con semaforo
☐	Altro
☐	l'intervento comporta la deviazione degli autobus di linea come segue: _____

PER I SEGUENTI MOTIVI (specificare)*:

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO*

Nella seguente strada comunale: _____

VIA _____ nel tratto da _____ a _____

QUANDO*

Dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

***campi obbligatori**

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali,

ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DI CHIARA

- che, qualora l'intervento interessi il marciapiede, sarà garantito il passaggio pedonale e, quanto ciò non sia possibile, saranno predisposti dei percorsi protetti, alternativi, con l'eventuale superamento di barriere architettoniche;
- che provvederà a predisporre la segnaletica provvisoria relativa alle eventuali deviazioni e agli itinerari alternativi previsti;

- che provvederà al posizionamento dei cartelli stradali di divieto di sosta almeno 48 ore prima, utilizzando proprio personale, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti per l'installazione della segnaletica di divieto di sosta (art. 21 del C.d.S. e artt. 30-36 del relativo Regolamento di esecuzione). Al momento del posizionamento dovrà comunicare tramite pec (protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it) al 3° Settore Polizia Locale - 2° Servizio "Controllo del Traffico e del Territorio, Benessere Animali e Mobilità Urbana" l'avvenuta installazione della segnaletica;
- che, alla scadenza del termine indicato nell'ordinanza, dovrà provvedere immediatamente a ripristinare lo stato dei luoghi e tutte le condizioni esistenti prima dei lavori e/o evento (eliminare tutta la segnaletica provvisoria installata, ripristinare quella esistente in vigore prima dell'intervento, eliminare qualsiasi residuo di materiali/polveri/liquidi);
- di essere a conoscenza che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe);
- di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.
- di accettare che la domanda/comunicazione potrà essere ricevuta solo se completa di tutti gli elementi richiesti;
- **di essere a conoscenza che:**
 - **la domanda deve essere presentata almeno 15 giorni prima della data di modifica temporanea della segnaletica e della circolazione stradale, pena il non accoglimento della stessa;**
 - **la domanda potrà essere ricevuta solo se completa di tutti gli elementi richiesti;**
- la mancata presentazione degli allegati e dei dati necessari per individuare l'esatta ubicazione e le reali dimensioni dell'area occupata, comporterà la sospensione dell'istruttoria fino al completamento della documentazione necessaria.

ALLEGATI OBBLIGATORI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Planimetria o altro documento adeguato che indica la superficie da occupare e la superficie di strada o marciapiede che resta libera

Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità

MODALITA' DI PRESENTAZIONE
IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:

☐	Inviato a mezzo pec all'indirizzo: protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it
☐	Inviato a mezzo posta all'indirizzo: Comune di Milazzo – Via F.sco Crispi n, 21 – 98057 Milazzo
☐	Presentato presso l'Ufficio Accettazione del Comune di Milazzo (Piano Terra) – Ingresso A – via F. Crispi - Milazzo

_____, lì _____

Firma per esteso del dichiarante

Informativa sulla privacy:

I dati personali forniti o comunque acquisiti dal Comune di Milazzo, nonché la documentazione presentata in relazione agli Allegati di cui alla presente procedura, saranno trattati con modalità cartacea o informatica esclusivamente per la gestione del medesimo procedimento e trattati - nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità - dagli organi e dagli uffici dell'Ente, oltre che da eventuali soggetti terzi fornitori in qualità di Responsabili del trattamento (ex art. 28 GDPR). I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, comunicati ad altri Enti e/o PA ovvero oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milazzo con sede in Via Francesco CRISPI, n. 1 – 98057 Milazzo (ME), C.F. 00226540839 - PEC: protocollo@pec.comune.milazzo.me.it - Telefono: 090.9231111.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare ai sensi degli artt. 37 e ss del Regolamento Europeo 679/2016 (c.d. "GDPR") è l'Avv. Pasquale MORABITO contattabile ai seguenti recapiti: avvomorabito@hotmail.com - pasqualemorabito@pec.giuffre.it.

Con la sottoscrizione del presente modulo, acconsento, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa sopradescritta.

Milazzo _____

Firma per esteso del dichiarante