

# **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER CAMBIO ABITAZIONE O PER ISCRIZIONE ANAGRAFICA DA ALTRO COMUNE O DALL'ESTERO**

**DICHIARAZIONE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PAGINA, CON ELENCAZIONE DOCUMENTI ALLEGATI E SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DI TUTTI I MAGGIORENNI COINVOLTI NELLO SPOSTAMENTO ANAGRAFICO E RECAPITI (IN CASO CONTRARIO LA DICHIARAZIONE POTREBBE RISULTARE IRRICEVIBILE O NULLA)**

**IN CASO DI COABITAZIONE PRESENTARE LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' DELLA PERSONA CHE OSPITA E A CHE TITOLO OCCUPA L'IMMOBILE, FIRMATA, CON ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

**CHI ANDRA' AD OCCUPARE UN IMMOBILE PER LA PRIMA VOLTA DOVRA' ESIBIRE :  
O CONTRATTO DI LOCAZIONE O TITOLO DI PROPRIETA' E/O DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' DA PARTE DEL PROPRIETARIO DI ESSERE A CONOSCENZA DEL TRASFERIMENTO DI RESIDENZA NELL'IMMOBILE E A CHE TITOLO CEDE L'IMMOBILE ANCHE. IN CASO DI ALTRE PERSONE SUBENTRANTI SUCCESSIVAMENTE NON CITATI NEL CONTRATTO DI LOCAZIONE, E/O COMODATO, CON ALLEGATA FOTOCOPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'. SE TRATTASI DI PIU' PROPRIETARI LA DICHIARAZIONE DOVRA' ESSERE RESA DA TUTTI.**

**PER IL TRASFERIMENTO DEI MINORENNI CON UN SOLO GENITORE SI RICHIEDE LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' SOTTOSCRITTA DALL'ALTRO GENITORE DI CONOSCENZA DELLO SPOSTAMENTO ANAGRAFICO DEL MINORE CON ALLEGATA FOTOCOPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' OLTRE AGLI ALTRI DOCUMENTI SOPRA DESCRITTI**

**PER GLI EXTRACOMUNITARI OLTRE ALLA DOCUMENTAZIONE SOPRA RICHIESTA SI RICHIEDONO FOTOCOPIE DEL: PERMESSO DI SOGGIORNO E/O RICEVUTE DI RINNOVO PERMESSO DI SOGGIORNO, PASSAPORTO, CODICE FISCALE E/O CARTE DI IDENTITA' RILASCIATE DA ALTRI COMUNI.**

**INDICARE LO STATO CIVILE ED ALLEGARE CERTIFICATI DI MATRIMONIO TRADOTTI E LEGALIZZATI ED IN CASO DI RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE DI FIGLI I CERTIFICATI DI NASCITA CON PATERNITA' E MATERNITA' TRADOTTI E LEGALIZZATI  
ALTRA DOCUMENTAZIONE PREVISTA IN CASO DI ATTESA PRIMO RILASCIO PERMESSO DI SOGGIORNO E/O CARTA DI SOGGIORNO ED ALTRO ANCORA DA DISCUTERE CASO PER CASO CON GLI OPERATORI ALLO SPORTELLO.**

**PER I COMUNITARI OLTRE ALLA DOCUMENTAZIONE SOPRA DESCRITTA:  
PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE IDONEA A DIMOSTRARE DI TROVARSI IN ITALIA DA OLTRE TRE MESI, DOCUMENTO DI IDENTITA', DI ESSERE IN POSSESSO DI UN LAVORO, ASSISTENZA SANITARIA E/O ASSICURAZIONE PRIVATA SANITARIA , CON VALIDITA' UN ANNO  
INDICARE LO STATO CIVILE E D ALLEGARE COPIA DEL CERTIFICATO DI MATRIMONIO TRADOTTO IN LINGUA ITALIANA C/O IL TRIBUNALE ED IN CASO DI RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE DI FIGLI PRODURRE IL RELATIVO CERTIFICATO DI NASCITA CON PATERNITA' E MATERNITA' TRADOTTO IN LINGUA ITALIANA ED ALTRO ANCORA DA DISCUTERE CON GLI OPERATORI ALLO SPORTELLO CASO PER CASO.**

**PER OGNI VARIAZIONE ANAGRAFICA ( ANCHE IN CASO DI INSERIMENTO) SI DOVRA' DENUNCIARE L'OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE ALL'UFFICIO TRIBUTI PER IL PAGAMENTO DELLA TASSA RIFIUTI( STANZA N. 25 P. 1° ) E LA RICEVUTA RILASCIATA DOVRA' ESSERE ALLEGATA IN FOTOCOPIA UNITAMENTE ALL'ALTRA DOCUMENTAZIONE.**

**CHI E' IN POSSESSO DI PATENTE E/O LIBRETTI DI CIRCOLAZIONE OLTRE AD ESSERE CITATI NELLA DICHIARAZIONE NEI CAMPI PREVISTI DOVRA' ALLEGARNE FOTOCOPIE CHIARE E LEGGIBILI**

## **IMPORTANTE!!!**

**Tutta la documentazione richiesta di rito: codice fiscale documento di identita' e patenti dovranno essere allegati in fotocopia Si prega l'utente di volersi recare c/o i nostri Uffici prima della presentazione della pratica all'accettazione, per una ulteriore controllo da parte degli operatori. In caso contrario se la dichiarazione presenta incongruenze e/o anomalie quest'Ufficio non si assume alcuna responsabilita' sull'irricevibilita' della stessa.**

**GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE**