

dal 20/11 al 12/1
87.2



Comune di Milazzo

Prot. n. 115

Milazzo, 07/01/2010

AVVISO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI gli atti d'ufficio;
UDITA la relazione del Responsabile del Servizio;
VISTA la delibera di G.M. n. 258/2010;
VISTA la relazione del responsabile del Servizio Ragioneria Generale del 30/11/2010, dalla quale si evince che in virtù del piano di risanamento economico finanziario, si rende necessario utilizzare le professionalità presenti nell'Ente, previa specifica formazione professionale, per assicurare i servizi che in atto non possono essere affidati all'esterno;
RITENUTA la necessità di assicurare il servizio di assistenza scolastica agli alunni diversamente abili che frequentano le scuole materne ed elementari ricadenti nel territorio del Comune di Milazzo ;
VISTO il D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

ai dipendenti di ruolo di cat. "B" e contrattisti a tempo determinato inquadrati in categoria "B", ed eventualmente in categoria "C" che dichiarino la propria disponibilità ad acquisire la qualifica professionale,

CHE e' INDETTA

la procedura per l'individuazione di n. **25 operatori** per l'assistenza scolastica per gli alunni diversamente abili che frequentano le scuole materne ed elementari ricadenti nel Comune di Milazzo, previa frequenza di apposito corso di abilitazione per operatore socio assistenziale.

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta libera ed indirizzata al 1° Dipartimento- AA.GG. e Risorse Umane, dovrà pervenire **entro il 17 gennaio 2011**

Nella domanda l'interessato dovrà fare esplicita richiesta di partecipazione al corso di abilitazione all'espletamento delle mansioni di Operatore socio assistenziale, con esame finale, che sarà svolto durante l'orario di servizio.

L'individuazione del personale verrà effettuata secondo i criteri di cui appresso:

- titolo di studio posseduto;
- titolo professionale specifico;
- anzianità di servizio (maggiore anzianità di servizio);
- attività svolta durante la carriera comunale;
- età anagrafica (più giovane di età).

Nel caso in cui non vi fossero atti di disponibilità da parte del personale dell'Ente, si procederà all'individuazione d'ufficio, seguendo i criteri sopra indicati.

Dalla Sede Municipale, li 07/01/2011

Il Segretario Generale
Dott.ssa Domènica Fizzano

